

KISPESTI EGYESÍTETT ÓVODÁK

1191 Budapest Arany János u. 15-17.

MUNKATERV 2023/2024.

Intézmény OM- azonosítója: 034698	Intézményvezető: Szegediné Török Tünde
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében: Bánáti Tiborné intézményvezető helyettes	Alkalmazotti közösség nevében: Dajka
Szülői szervezet nevében:	
Fenntartó	
A dokumentum jellege: Nyilvános (személyiségi jogokat érintő adatok nélkül)	
Érvényessége: 2023.09.01 – 2024.08.31.	
Ph.	
IKT: KEÓ/2023/I/11/532.	

TARTALOMJEGYZÉK	
Az intézmény adatai	3
A munkaterv jogszabályi háttere	6
Nevelési év rendje	7
1. Pedagógiai folyamatok	8
1.1. Tervezés	8
1.2. Megvalósítás	14
1.3. Ellenőrzés	15
1.4. Mérések – értékelések	17
2. Személyiség- és közösségfejlesztés	22
2.1. Személyiségfejlesztés	22
2.1.1. Adatok	22
2.1.2. Gyermekvédelem	24
2.1.3. Óvoda- egészségügyi ellátás	27
2.1.4. Alapszolgáltatások	29
2.1.5. Szülői igényekre alapozott térítéses szolgáltatások	32
2.1.6. Tehetséggondozás	35
2.1.7. Felzárkóztatás	38
2.2. Közösségfejlesztés	38
2.2.1. Óvodai ünnepek – hagyományrendszerünk	38
3. Eredmények	55
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	58
4.1. Nevelés nélküli munkanapok	58
4.2. Munkatársi értekezletek	60
4.3. Szakmai munkaközösségek	65
4.4. Mesterpedagógusi program megvalósítása	72
4.4.1. Szegediné Török Tünde	72
4.4.2. Vilonya Ágnes	76
5. Intézmény külső kapcsolatai	79
5.1. Kapcsolattartás a szülőkkel	79
5.1.1. Szülői értekezletek	79
5.1.2. Fogadó órák	81
5.1.3. Nyílt napok leendő óvodásoknak, óvodahasználó gyermekek szülei számára	81
5.1.4. Szülők bevonása a tevékenységekbe	82
5.2. Kapcsolattartás társintézményekkel	84
5.3. Fenntartóval való kapcsolattartás	84
5.4. Szakmai kapcsolatok	84
6. Pedagógiai munka feltételei	86
6.1. Tárgyi feltételek	86
6.2. Személyi feltételek	88
6.2.1. Munkarend	89
6.2.2. Továbbképzések	90
6.3. Szervezeti feltételek	92
7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés	99
Érvényességi rendelkezés	101
Költségvetési megállapodás	103
Érvényességi rendelkezés a munkaterv szülői véleménynyilvánításáról	105
Érvényességi rendelkezés a szülői véleménynyilvánításáról a hit és vallásoktatás meghatározásáról	107

AZ INTÉZMÉNY ADATAI

A költségvetési szerv neve:	Kispesti Egyesített Óvodák
A költségvetési szerv székhelye:	1191 Budapest, Arany János utca15-17.
A költségvetési szerv OM azonosítója:	034698
A költségvetési szerv jogállása:	Jogi személyiségű közintézmény
A költségvetési szerv férőhelyeinek száma:	1520 fő

A költségvetési szerv tagintézményei:

Kispesti Egyesített Óvodák Árnys Vonás utcai Tagóvodája
 Kispesti Egyesített Óvodák Árnys Corvin körúti Tagóvodája
 Kispesti Egyesített Óvodák Bóbita Tagóvodája
 Kispesti Egyesített Óvodák Gyöngybaglós Tagóvodája
 Kispesti Egyesített Óvodák Hársfa Tagóvodája
 Kispesti Egyesített Óvodák Mese-Vár Tagóvodája
 Kispesti Egyesített Óvodák Mézeskalács Kelet utcai Művészeti Tagóvodája
 Kispesti Egyesített Óvodák Mézeskalács Beszterce utcai Művészeti Tagóvodája
 Kispesti Egyesített Óvodák Mézeskalács Karinthy utcai Művészeti Tagóvodája
 Kispesti Egyesített Óvodák Százszorszép Tagóvodája
 Kispesti Egyesített Óvodák Szivárvány Tagóvodája
 Kispesti Egyesített Óvodák Tarka-barka Dobó Katica utcai Tagóvodája
 Kispesti Egyesített Óvodák Tarka-barka Zoltán utcai Tagóvodája
 Kispesti Egyesített Óvodák Zöld Ágacska Tagóvodája

A költségvetési szerv alaptevékenységei:

Szakágazat rend száma	Szakágazat megnevezése
851020	Óvodai nevelés
Kormányzati funkciószám	Kormányzati funkció megnevezése
091110	Óvodai nevelés, ellátás
Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	<p>A gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig tartó, a teljes óvodai életet átívelő foglalkozásokat és a gyermek napközbeni ellátásával összefüggő feladatokat is magában foglaló óvodai nevelési tevékenységgel összefüggő feladatok ellátása.</p> <p>Feladatmutató: óvodai nevelésben részt vevő gyermekek létszáma tárgyév október 1-jén (fő)</p>

091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése
091130 Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	Nemzetiségi óvodai nevelés
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben

Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése:

Az intézmény ellátja azoknak a sajátos nevelési igényű (továbbiakban SNI) gyermekeknek az óvodai nevelését is, akik a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, enyhe érzékszervi (látássérült, hallássérült), enyhe értelmi vagy beszéd fogyatékosak, autizmus spektrum zavarral küzdenek és a többi gyerekkel integráltan nevelhetők. Valamennyi tagintézményében fogadja az egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdő valamint beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségek miatt különleges bánásmódot igénylő gyermekeket, az intézménybe felvehető sajátos nevelési igényű gyermekek számára biztosított férőhelyek függvényében.

Az intézménybe felvehető a szakértői bizottság véleménye alapján a többi gyermekkel együtt **integráltan nevelhető SNI gyermekek száma és típusa tagintézményenként:**

- A Kispesti Egyesített Óvodák székhelyén maximum 12 fő, a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján enyhe értelmi fogyatékos, enyhe érzékszervi fogyatékos (látássérült, hallássérült), enyhe mozgásszervi fogyatékos, beszéd fogyatékos gyermek.
- A Kispesti Egyesített Óvodák Árnyas Vonás utcai Tagóvodája maximum 5 fő, ebből 3 fő a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján autizmus spektrum zavarral küzdő gyermek.
- A Kispesti Egyesített Óvodák Árnyas Corvin körúti Tagóvodája maximum 5 fő, ebből 3 fő a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján autizmus spektrum zavarral küzdő gyermek.
- A Kispesti Egyesített Óvodák Bóbita Tagóvodája maximum 10 fő, ebből 2 fő a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján autizmus spektrum zavarral küzdő gyermek.
- A Kispesti Egyesített Óvodák Gyöngybaglós Tagóvodája maximum 10 fő, a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján enyhe értelmi fogyatékos, enyhe érzékszervi fogyatékos (látássérült, hallássérült), beszéd fogyatékos gyermek.
- A Kispesti Egyesített Óvodák Hársfa Tagóvodája maximum 14 fő, a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján beszéd fogyatékos vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdő gyermek.

Külön kis létszámú óvodai csoportban azoknak az egyéb pszichés fejlődési, (súlyos tanulási-, figyelem- vagy magatartásszabályozási) zavarral küzdő gyermekeknek a nevelése, akik a szakértői bizottság véleménye alapján a többi gyermekkel együtt integráltan az e célra létrehozott óvodai csoportban eredményesebben foglalkoztathatók.

- g.) A Kispesti Egyesített Óvodák Mese-Vár Tagóvodája maximum 10 fő, ebből 6 fő a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján autizmus spektrum zavarral küzdő gyermek.
- h. A Kispesti Egyesített Óvodák Mézeskalács Kelet utcai Művészeti Tagóvodája maximum 2 fő a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján enyhe mozgásszervi fogyatékos gyermek.
- i.) A Kispesti Egyesített Óvodák Mézeskalács Beszterce utcai Művészeti Tagóvodája maximum 2 fő a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján enyhe mozgásszervi fogyatékos gyermek.
- j.) A Kispesti Egyesített Óvodák Mézeskalács Karinthy utcai Művészeti Tagóvodája maximum 6 fő a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján beszéd fogyatékos gyermek.
- k.) A Kispesti Egyesített Óvodák Százszorszép Tagóvodája maximum 10 fő, ebből 6 fő a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján autizmus spektrum zavarral küzdő gyermek.
- l.) A Kispesti Egyesített Óvodák Szivárvány Tagóvodája maximum 4 fő, ebből 2 fő a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján autizmus spektrum zavarral küzdő gyermek.
- m.) A Kispesti Egyesített Óvodák Tarka-barka Dobó Katica utcai Tagóvodája maximum 6 fő, ebből 3 fő a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján autizmus spektrum zavarral küzdő gyermek.
- n.) A Kispesti Egyesített Óvodák Tarka-barka Zoltán utcai Tagóvodája maximum 2 fő gyermek.
- o.) A Kispesti Egyesített Óvodák Zöld Ágacska Tagóvodája maximum 6 fő, ebből 3 fő a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján autizmus spektrum zavarral küzdő gyermek.

Táplálékallergiás gyermekek ellátása és nevelése valamennyi tagóvodában. Különleges speciális diétára, kereszt diétára és diabétesz diétára szoruló gyermekek ellátása és nevelése a Kispesti Egyesített Óvodák Zöld Ágacska Tagóvodájában.

Német nemzetiségi nevelés a Kispesti Egyesített Óvodák székhelyén egy csoportban.

Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben.

Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben.

A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE

- A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (Púétv.)
- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:
 - 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
 - 229/2012. VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 137/2018. (VII. 25.) Korm. rendelet Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet módosításáról.
- 2/2018. (I. 18.) EMMI rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet módosításáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelet a 2023/2024. tanév rendjéről
- Budapest Főváros XIX. Kerület Kispesti Önkormányzata Köznevelés - Fejlesztési Terv
https://uj.kispest.hu/images/fajlok/koncepcio_konceptiak/oktatás_nevelés/koznevelés_fejlesztési_terv2017.pdf

Az intézmény működési és szakmai tevékenységét meghatározó útmutatások (Oktatási Hivatal):

- ✓ A sajátos nevelési igényű gyermekek nevelésének irányelve
https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatás/kerettanterv/A_Sajatos_nevelési_igényű_gyermekek_ovodai_nevelésének_irányelve.docx
- ✓ A nemzetiség óvodai nevelésének és a nemzetiség iskolai nevelés-oktatásának irányelve
https://www.oktatas.hu/koznevelés/kerettantervek/2020_nat/irányelvek_nemzetiségi_oktatáshoz
- ✓ Összevont önértékelési kézikönyv - hatodik javított kiadás
https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/psze/Onertekeles_i_kezikonyv_2022.pdf

NEVELÉSI ÉV RENDJE

Nevelési év	Szeptember 1-től augusztus 31-ig Az óvoda nyitva tartása hétfőtől péntekig 6 órától - 18 óráig.
Foglalkozások ideje	Szeptember 1-től Május 31-ig
Ügyelet rendje	6.00-7.30 és 16.30 -18.00-ig ügyeleti rendszerben látjuk el a gyermeket. Ezen belül tagóvodánként változhat.
Nyári életrend	Június 1-től augusztus 31-ig
Szünetek	Az iskolai szünetekhez alkalmazkodva a fenntartó rendelkezése alapján. Ezen idő alatt összevont csoportok működhetnek a gyermeklétszámtól függően. Nyári zárás várható ideje: I. zárós: 2024.06.24-2024.07.21 II. zárós: 2024.07.22-2024.08.20.
Új gyermekek beíratása (1)	Az Önkormányzat által meghatározott időben, általában május első hete, illetve folyamatosan jelentkezés alapján
Új gyermekek befogadásának ideje	2023. szeptember 1-től folyamatosan

(1) Az új gyermekek felvételéről 30 napon belül írásban értesítjük a szülőket. Elutasítás, átirányítás esetén a szülőnek a Köznevelési Törvény értelmében fellebbezési joga van, az értesítéstől számított 15 napon belül.

Szünetek időtartama - A nyári zárva tartás tervezett időpontjai

Az elmúlt évek tapasztalatai szerint az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó jóváhagyásával - az intézmény összevont csoportokban üzemel, vagy zárva tart.

Iskolai szünetek időpontjai:

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. október 27. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2023. november 6. (hétfő).

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. december 21. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2024. január 8. (hétfő).

2023. december 23-tól 2024. január 7-ig a Kispesti Óvodák zárva tartanak egy ügyeletes óvoda tart nyitva előzetes igény alapján az alábbi napokon:

2023. december 27. 28. 29. és 2024. január 2. 3 .4. 5.

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. március 27. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2024. április 8. (hétfő).

Az őszi szünet 2023. október 30-tól 2023. november 3-ig tart.

A téli szünet 2023. december 22-től 2024. január 5-ig tart.

A tavaszi szünet 2024. március 28-tól 2024. április 5-ig tart.

1. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK

1.1. Tervezés

Kiemelt céljaink

- Törvényes és színvonalas intézményműködés
- A pedagógiai programban foglaltak végrehajtása a gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával.

A célok meghatározását a *Vezetői pályázat 2023-2028* tartalmazza.

Pedagógus kompetenciák fejlesztésére irányuló célok:

1. Kompetencia: Pedagógiai módszertani felkészültség <ul style="list-style-type: none">• Szakmai ismeretek frissítése.• Új ismeretek befogadásának elősegítése.• Pedagógiai helyzethez igazodó fogalomhasználat erősítése.
2. Kompetencia: Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz kapcsolódó önreflexiók <ul style="list-style-type: none">• Tudatos pedagógiai tervezőmunka és rendszerben való gondolkodás kialakítása egyesített és tagóvodai szinten.• Az intézményi elvárásoknak való megfelelés elérése minden pedagógus részéről.• A gyermekek adottságainak, igényeinek, előzetes tudásának és a szociális tanulás lehetőségeinek figyelembe vétele a tervezés során.• Differenciált tanítási-tanulási folyamat tervezésének erősítése.
3. Kompetencia: A tanulás támogatása <ul style="list-style-type: none">• Új nevelés és tanulásszervezési eljárások megismerése.• Az alkalmazott nevelési/tanulásszervezési eljárások helyzethez illeszkedő, tudatos alkalmazása a gyermekek motiválásával a problémamegoldó és együttműködési képességének fejlesztése.• Informatikai kompetencia fejlesztése.
4. Kompetencia: A tanuló személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség <ul style="list-style-type: none">• Az együttnevelés, egyéni fejlődés lehetőségeinek erősítése.• A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek, az SNI, a BTM és a tehetségigéretes gyermekek, illetve a HH és HHH gyermekek fejlődésének tudatos támogatása.• Hatékony gyermek- megismerési (pedagógiai és pszichológiai) technikák megosztása.
5. Kompetencia: A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, fenntarthatóság szempontjainak figyelembevétele, integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység <ul style="list-style-type: none">• Konfliktuskezelési technikák megismerése, megosztása.• Az együttműködési képességek fejlődéséhez szükséges feltételek fejlesztése.• Új közösségfejlesztési módszerek, eszközök megismerése.• A gyermekek közötti elfogadás, tisztelet és kölcsönös támogatás erősítése.

<p>6. Kompetencia: Pedagógiai folyamatok és a gyermek személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gyermek megismerési technikák, ellenőrzési és értékelési módszerek megismerése. • Az egyéni fejlesztési naplóban a kimeneti összegző értékelésének kidolgozása. • Gyermekcsoportok értékelési módszereinek és eszközeinek a felülvizsgálata.
<p>7. Kompetencia: Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás</p> <ul style="list-style-type: none"> • Igényes nyelvhasználat. • Sikeres együttműködés szakmai szinten. • Sikeres együttműködés a partnerekkel. • Önreflexió való képesség erősítése.
<p>8. Kompetencia: Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reflektivitás erősítése a napi gyakorlatba. • Nyitottság a folyamatos szakmai fejlődésre. • Szakmai kooperációkban, problémafelvetésekben való aktivitás.
<p>9. Kompetencia: A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök formálásának módja</p> <ul style="list-style-type: none"> • A fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője. • A fenntartható fejlődésre irányuló gyermeki magatartás tudatos formálása.

Vezetési kompetenciák fejlesztésére irányuló célok:

<p>1. Kompetencia: Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési, diagnosztikai - stratégiai vezetése és irányítása</p> <ul style="list-style-type: none"> • Támogató tanulási környezet fenntartása és a lehetőségek bővítése. • A szervezet tagjainak hatékony irányítása és menedzselése. • Együttműködés a munkatársakkal a célok elérésének érdekében. • Tanulásszervezet továbbfejlesztése, működtetése és fenntartása. • Eredményes tanítási-tanulási folyamat fenntartása. • Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek magas szintű speciális ellátásának a fenntartása. (SNI, táplálékallergia, diabetes, tehetséggondozás)
<p>2. Kompetencia: Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és operatív irányítása</p> <ul style="list-style-type: none"> • A jogszabályváltozások figyelemmel kísérésének, az alkalmazottak tájékoztatásának folyamatossága. • Az intézményi folyamatok, döntések átláthatóságának biztosítása. • A tagóvodákban működő folyamatok és az elért eredmények felülvizsgálata, nyomon követése, egymással történő összehangolása. • Tájékoztatási rendszer kiépítése és működtetése. • Az intézményi célok elérését támogató kapcsolatrendszer hatékony kiépítése és működtetése. • Az összevont intézmény jövőképhez vezető úton a feladatok kijelölése, annak elfogadtatása tagóvodai szinten. • Stratégiai gondolkodás érvényesülése. • Az intézményi erőforrások hatékony felhasználása. • A fenntartható fejlődés értékrendjének az érvényesülése.

3. Kompetencia: Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

- Új jövőkép formálása az új intézmény számára a pedagógiai program és a vezetői program mentén.
- Sikeres változásmenedzselés.
- Az intézmény stratégiai és operatív szempontból fejlesztésre szoruló területeinek rendszeres beazonosítása.
- Az intézményi stratégiai célok elérésének hatékony irányítása.
- A változásokra, innovációra nyitott intézményi környezet megteremtése.

4. Kompetencia: Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása

- Szervezetfejlesztés, csapatépítés.
- Intézményen belüli a vezetőségi kör együttműködések kialakítása, a vezetési feladatok megosztása, a döntési és hatásköri jogok egyértelmű meghatározása.
- Tagóvodák közötti együttműködések kialakítása, erősítése. (team munkák, szakmai munkaközösségek)
- A munkatársak erősségeire építő, személyes szakmai fejlődésüket elősegítő intézményvezetői motiválás.
- Támogató jelenlét a szakmai együttműködések kezdeményezésében, szervezésében.
- A belső intézményi ellenőrzési-értékelési rendszer kialakítása, a külső ellenőrzési-értékelési rendszer működtetése.
- Az intézmény pedagógiai programjával – tagóvodák szakmai irányultságuknak megfelelő - és a pedagógusok szakmai céljainak figyelembe vételével összeállított továbbképzési program és beiskolázási terv megvalósítása.
- A nevelőtestület aktív részvételének biztosítása az intézményi döntéshozatali folyamatokban.
- A munkavégzést támogató pozitív klíma és támogató szervezeti kultúra biztosítása.
- Innovációk támogatása.

5. Kompetencia: A vezetői kompetenciák fejlesztése

- Erősségek és fejleszthető területek önértékeléssel történő rendszeres meghatározása, vezetői munka kritikus szemlélése.
- Vezetői hatékonyság fejlesztése érdekében mutatott elkötelezettség.
- A vezetési program időarányos megvalósulásának folyamatos nyomon követése, felülvizsgálata.

Intézményfejlesztésre irányuló célok:**1. Kompetencia: Pedagógiai folyamatok****Tervezés**

- A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósítása. (oktatáspolitikai célok, stratégiai dokumentumok, éves munkaterv munkaközösségi tervek)

Megvalósítás

- Az intézményi stratégiai dokumentumok és a köznevelési célok összhangjának megvalósítása.
- A stratégiai tervek megvalósulásának elősegítése a nevelési évekre bontott éves tervek alkalmazásával.
- Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósítása, mely illeszkedjen az intézményi önértékelési rendszerhez.

- A pedagógiai folyamatok követhetők legyenek az óvodapedagógusok és az intézmény dokumentumaiban.

Ellenőrzés

- Az intézményi célok elérését támogató ellenőrzési rendszer kiépítése és működtetése.
- A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer működtetése.

Értékelés

- Az intézményi önértékelési rendszer jogszabálynak megfelelő működtetése
- Az ellenőrzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása:
 - A gyermeki fejlődés folyamatos követése, dokumentálása, elemzése, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolása, szükség esetén fejlesztési terv készítése.
 - A gyermekek eredményeiről folyamatosan visszacsatolás a szüleinek/gondviselőjének és a gyermeknek.

Korrekció

- Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során a mérési értékelési eredmények felhasználása.

2. Kompetencia: Személyiség- és közösségfejlesztés

Személyiségfejlesztés

- A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelelő személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása.
- Szociális hátránykompenzáció.
- A pedagógiai programmal összhangban, tagóvodai sajátosságoknak megfelelően, tanulástámogatási gyakorlat megvalósítása
- A pedagógiai programmal összhangban, tagóvodai sajátosságoknak megfelelően, egészséges és környezettudatos életmódra nevelés megvalósítása.
- A kiemelkedő eredmények megtartása az ételallergiás, diabeteses gyerekek ellátása, az SNI- s gyerekek integrálása és a tehetséggondozás területén, valamint a kialakított pedagógiai „jógyakorlatok” átadása.

Közösségfejlesztés

- A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatok megvalósítása a gyermekek közötti együttműködés támogatása tagóvodai sajátosságoknak megfelelően.
- Közösségépítő programok megvalósulása tagóvodai és egyesített szinten.

3. Kompetencia: Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

- A kiemelkedő eredmények megtartása
- Az eredmények rendszeres elemzésével és azok visszacsatolásával a pedagógiai munka eredményességének növelése.
- Kidolgozni és a gyakorlatban működtetni a gyermekek tanulási útjának követését.

4. Kompetencia: Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

- A pedagógusok többszintű együttműködésének kialakítása és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása.
- Tudásmegosztás rendjének kidolgozása, működtetése
- Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer kialakítása és működtetése.

5. Kompetencia: Az intézmény külső kapcsolatai

- A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása.
- A partnerekkel való együttműködés az intézményi dokumentumokban szabályozott.
- A kiemelkedő eredmények megtartása a közéleti és szakmai tevékenységek területén.
- A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott.

<ul style="list-style-type: none"> • Az intézmény közéletben való részvétele nyomon követhető.
<p>6. Kompetencia: A pedagógiai működés feltételei</p> <p>Tárgyi, infrastrukturális feltételek</p> <ul style="list-style-type: none"> • Az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, a tagóvodák sajátosságainak pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítása, fejlesztése. • A különleges bánásmódot igénylő gyermekek –BTM, SNI, tehetség, táplálékallergiái - nevelésének, tanításának megfelelő tárgyi környezet fejlesztése. • IKT eszközök fejlesztése <p>Személyi feltételek</p> <ul style="list-style-type: none"> • Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humánerőforrás-szükséglet biztosítása. • Egyenletes munkamegosztás • Az intézmény pedagógus-továbbképzési program kialakítása és végrehajtása az intézményi célok és szükségletek, az egyéni életpálya figyelembe vételével. <p>Szervezeti feltételek</p> <ul style="list-style-type: none"> • Magas szintű és hatékony szervezeti kultúra kialakítása a meglévő eredményekre építve. • Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenységek kialakítása a tagóvodák meglévő eredményeire építve. • Szabályozott felelősség- és hatáskörmegosztás. • A munkatársak döntéshozókészítésbe való bevonása. • Innovációra nyitott szervezeti kultúra kialakítása.
<p>7. Kompetencia: Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés</p> <ul style="list-style-type: none"> • A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangjának megvalósítása. • A kiemelt stratégiai célok megvalósítása.

A Vezetői pályázat 2023-2028 feladatai a 2023-2024 évre:

1. Pedagógiai folyamatok

<ul style="list-style-type: none"> • Éves munkaterv összeállítása a tagóvodavezetők – nevelőtestület bevonásával.
<ul style="list-style-type: none"> • A tagóvodákban végzett pedagógiai folyamatok tervezésének áttekintése és egyeztetése az intézményvezető – intézményvezető helyettesek és tagóvodavezetők között, a tagóvodai szinten kialakított rendszer szerinti működtetése.
<ul style="list-style-type: none"> • IKT eszközök használatának a felmérése a nevelőmunkában.
<ul style="list-style-type: none"> • A szakmai munkaközösségek eddigi munkájának áttekintése az intézményvezető – intézményvezető helyettesek, tagóvodavezetők és a munkaközösségvezetők bevonásával.
<ul style="list-style-type: none"> • A tervezési dokumentáció ellenőrzése tagóvodánként.
<ul style="list-style-type: none"> • Innovációs tevékenységek megismerése a tagóvodák között.
<ul style="list-style-type: none"> • Az óvodapedagógusok hospitálásának megszervezése intézményen belül és kívül.
<ul style="list-style-type: none"> • Tehetségpontok munkájának megismerése.
<ul style="list-style-type: none"> • Bázisintézmény munkájának megismerése.
<ul style="list-style-type: none"> • Kerületi szakmai nap szervezése.
<ul style="list-style-type: none"> • A gyermekek fejlődését nyomon követő mérési értékelési rendszerek elemzése tagóvodánként.

• Önértékelések elvégzése.
• Teljesítményértékelések elvégzése.
• Minősítési eljárásban való részvételek

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Személyiségfejlesztés

<ul style="list-style-type: none"> • Tagóvodai sajátosságok feltárása, egyeztetése vezetői és tagóvodavezetői szinten a személyiségfejlesztési feladatok megvalósítása területén. Zöld Óvoda, Madárbarát Óvoda, Egészségfejlesztés, Tehetségműhely működtetése, oviszaru program, IKT, Modell Óvodai program, Bázisintézmény, Német nemzetiségi nevelés, múzeumpedagógia, nemzetközi kapcsolatok.
<ul style="list-style-type: none"> • SNI ellátás biztosítása a meglévő rendszer szerint az SNI kerületi koordinátor bevonásával.
<ul style="list-style-type: none"> • Azonnali beavatkozást igénylő gyermekvédelmi esetek rendezése • Helyi Esélyegyenlőségi Program 2023-2028 megismerése
<ul style="list-style-type: none"> • A tagóvodákban működő tehetséggondozó műhelyek fenntartása.
<ul style="list-style-type: none"> • A gyermekek számára az IKT kompetenciafejlesztések megtartása azokban a tagóvodákban, ahol az eszközök rendelkezésre állnak: DIOO, interaktív tábla, tablet.

Közösségfejlesztés

• Tagóvodai szinten megvalósuló ünnepek hagyományok feltárása.
--

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

• Az eddig elért eredményeknek megfelelő működés biztosítása tagóvodai szinten
• Az eredményességi mérések megtartása
• Intézményi eredmények elemzése tagóvodai szinten és intézményi szinten
• A gyermekek tanulási útjainak nyomon követése céljából kapcsolatfelvétel a Külső Pesti Tankerület Igazgatóval
• Pályázati lehetőségek megragadása tagóvodai szinten.
• Pedagógusok elismerése - kitüntetésre

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

• Alkalmazottak tájékoztatása, az új intézményi struktúra kialakításáról.
• Változásmenedzselés, dolgozói motiválás.
• Információáramlás kialakítása a székhely és a tagóvodák között
<ul style="list-style-type: none"> • Csapatépítés, szervezetfejlesztés: A team munka kialakítása a székhelyen és a tagóvodákban. A kollégák zökkenőmentes beilleszkedésének elősegítése. Érzékenyítő program szervezése a székhelyen új munkakapcsolatba kerülő dolgozók számára, és a vezetők számára.
• Munkaközösségek tevékenységeinek a felmérése.
• Program szervezése a tudás megosztására.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

• Az intézmény partnereinek az azonosítása.

<ul style="list-style-type: none"> • A személyes partnerkapcsolatok frissítése és az új intézményi formának való megfeleltetés egyeztetése a partnerekkel.
<ul style="list-style-type: none"> • A helyi tájékoztató szervekkel történő kapcsolatfelvétel.
<ul style="list-style-type: none"> • A lakosság tájékoztatása: az Egyesített Óvoda bemutatkozása.
<ul style="list-style-type: none"> • A tagóvodai szinteken eddig elért kiemelkedő eredmények kommunikálása.

6. A pedagógiai működés feltételei

<ul style="list-style-type: none"> • A tárgyi feltételek felmérése és a működéshez szükséges eszközök biztosítása.
<ul style="list-style-type: none"> • A pedagógiai munka megvalósításához szükséges infrastruktúra félévente történő áttekintése.
<ul style="list-style-type: none"> • Pedagógus álláshelyek betöltése és az átszervezésből adódó státuszok átcsoportosítása.
<ul style="list-style-type: none"> • A feladatok átszervezésének lebonyolítása.
<ul style="list-style-type: none"> • Az idő-és emberi erőforrás felhasználás hatékonyságának kialakítása.
<ul style="list-style-type: none"> • Segítő szakemberek számára - a helyiségek, eszközök, időkeret igények felmérése egyeztetése a tagóvoda vezetőikkel.
<ul style="list-style-type: none"> • A tagóvodákban elfogadott pedagógusok továbbképzési a beiskolázási tervek egységesítése.
<ul style="list-style-type: none"> • Továbbképzések támogatása helyben történő szervezéssel.
<ul style="list-style-type: none"> • Az IKT kompetenciák erősítésére továbbképzés szervezése.
<ul style="list-style-type: none"> • Felelős és hatáskörmegosztás kialakítása SZMSZ szerint.
<ul style="list-style-type: none"> • Hagyományápolás folytatása tagóvodai szinten

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

<ul style="list-style-type: none"> • Az intézményi dokumentumok <ul style="list-style-type: none"> - elkészítése az Egyesített Óvoda számára: pedagógiai program, házirendek tagóvodánként, - felülvizsgálata a törvényi változások átvezetése.

1.2. Megvalósítás

- Az intézményi stratégiai dokumentumok és a köznevelési célok összhangjának megvalósítása.
- A stratégiai tervek megvalósulásának elősegítése a nevelési évekre bontott éves tervek alkalmazásával.
- Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósítása, mely illeszkedjen az intézményi önértékelési rendszerhez.
- A pedagógiai folyamatok követhetők legyenek az óvodapedagógusok és az intézmény dokumentumaiban.
- Az intézményi stratégiai dokumentumok és a köznevelési célok összhangjának megvalósítása.
- A stratégiai tervek megvalósulásának elősegítése a nevelési évekre bontott éves tervek alkalmazásával.
- Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósítása, mely illeszkedjen az intézményi önértékelési rendszerhez.
- A pedagógiai folyamatok követhetők legyenek az óvodapedagógusok és az intézmény dokumentumaiban.

1.3. Ellenőrzés

Az ellenőrzés és értékelés szempontjai

Célja: Intézményünk optimális működésének biztosítása.

Nevelőmunkánk minőségének és hatékonyságának emelése.

A tényleges állapot összehasonlítása a pedagógiai célokkal.

A megvalósulás értékelése, ténymegállapítás és értékelése.

Visszajelzés a pedagógiai munka színvonaláról.

Kiterjed:

- | | |
|------------------------------------|----------------|
| - Pedagógiai – tanügy – igazgatási | - Munkaügyi |
| - Vagyongazdálkodás | - Gazdálkodási |

Az ellenőrzés rendje:

Az ellenőrzés rendjét – *idejét, tartalmát, ellenőrző és az ellenőrzött személyét* – a Havi feladatterv tartalmazza

A csoportlátogatás értékelési szempontjai:

- A csoportlátogatások ellenőrzése és értékelése a szempontsor szerint történik, melyről írásos feljegyzés készül. A tagóvoda vezető irányítja az ellenőrzést, részt vesz a csoportlátogatáson, melynek során az óvodapedagógusok és asszisztensek munkája kerül ellenőrzésre, értékelésre.
- A csoportok teljesítményének, a munkavégzés szervezettségének, a munkatársak összehangoltságának az értékelése a féléves és év végi nevelési értekezleteken kerül sorra.

Csoportlátogatások alkalmával történő ellenőrzés-értékelés szempontsora azonos a pedagógiai munka ellenőrzéséhez kiadott kilenc pedagóguskompetencia tartalmával.

A csoportlátogatások ideje:

Intézmény:	Időpont
Székhely	Napsugár: 2023. 40. hét Csibe: 2023. 41. hét, Ficánka: 2023. 42. hét Méhecske: 2023. 43. hét Maci: 2023. 45. hét, 47. hét Katica: 2024. 5. hét
Árnyas Vonás	1. Sárga rigó 2023.10.24. 2. Macska 2023.10.25. 3. Kulipintyó 2023.10.26.
Árnyas Corvin	1.Delfin: 2023. 42-43. hét 2.Katica: 2023. 46-47. hét 3.Maci: 2023.. 46-47. hét
Bóbita	Vízipók csoport 2023. 47-48. hét Makk Marci csoport 2024. 6-7.hét Kisvakond csoport 2023. 45. hét Ficánka csoport 2024. 3-4. hét Micimackó csoport 2023. 45. hét

Gyöngykagyló	1. csoport. 2024.01.16. Softic Aranka 1. csoport. 2024.02.08. Sárközi Edit 2. csoport. 2024.01.16. Szomiková Veronika 4. csoport. 2023.10.25. Berkics Zoltánné 4. csoport. 2023.11.14. Laczovics Andrea 5. csoport. 2023.11.16. Morvai Barbara 5. csoport. 2023.11.21. Szabó Erika 7. csoport. 2024.03.12. Jakabné Rövid Anita
Hársfa	1.Méhecske csoport: 2024. 4. 5. hét 2.Lepke csoport: 2024. 6. 7. hét 3.Maci csoport: 2024. 6. 7. hét 4.Katica csoport: 2024. 10. hét
Mese-Vár	1. Katica csoport: 2023. 10. 18. 2. Süni csoport: 2023. 11. 15. 3. Méhecske csoport: 2023. 12. 13. 4. Gomba csoport: 2024. 01. 17. 5. Maci csoport: 2024. 02. 21. 6. Napraforgó csoport: 2024. 04. 10.
Mézeskalács Kelet	1. Napraforgó csoport 2023. 46.hét 2. Bóbita csoport 2024.8. hét
Mézeskalács Beszterce	1. Mazsola csoport 2023. 47.hét 2. Manócska csoport 2024.10. hét
Mézeskalács Karinthy	1. Süni csoport 2023. 48.hét 2. Maci csoport 2023.45.hét 3. Katica csoport 2024. 7.hét
Százszorszép	1.Piros csoport: 2023. 45. 46. hét 2.Kék csoport: 2023. 47.48. hét 3.Lila csoport: 2023. 49.50. hét 4.Barna csoport: 2024. 4. 5. hét 5.Sárga csoport: 2024.6. 7. hét 6.Zöld csoport: 2024. 8. 9.hét
Szivárvány	1. Napocska csoport 2023. 45., 46. hét 2. Katica csoport 2023. 47. hét 3. Méhecske csoport 2024. 14., 15. hét 4. Napraforgó csoport 2024. 17., 18. hét
Tarka-barka Dobó	1. Nyuszi csoport: 2023.10.23. 2. Méhecske csoport: 2023.10.24. 3. Katica csoport: 2023.10.25.
Tarka-barka Zoltán	4. Macica csoport: 2023.10.26.
Zöld Ágacska	1. csoport: 2023. 42. 43. hét 2. csoport: 2023. 40. hét 3. csoport: 2023. 45. hét 4. csoport: 2024. 9. hét 5. csoport: 2023. 46. 47. hét 6. csoport: 2024. 2. 3. hét

1.4. Mérések – értékelések

Gyermeki fejlődést mutató mérések

Mérés típusa	Mérés ideje
Bemenetmérés	február 27.
Folyamatmérés	május 15.
Kimenetmérés	május 15.
Mérési adatok elemzése	május 29.

Partneri igény és elégedettségmérés

Szakmai munkaközösség irányításával kerül lebonyolításra a partneri elégedettségmérés.

Határideje: 2024. Május 30.

Vizsgált területek: A tagóvodák munkaközösségei által meghatározott területek.

Pedagógus önértékelés

Az önértékelési eljárásokból következő feladatok személyenként és évenként történtek meghatározásra.

2022-ig lebonyolított pedagógus önértékelésből adódó feladatok:

SZIVÁRVÁNY

Pedagógus által megfogalmazott fejlesztési feladatok:	Határidő	A feladat végrehajtásban bevontak köre
Az elvégzendő feladatok fontossági sorrendjének felállítása, a hozzá tartozó időintervallumok meghatározása, betartása, írásbeli rögzítése. Ellenőrzése időszakosan, e téren kompetens kolléga segítségével. Fejlesztési feladatok megvalósításának kitűzött határideje: folyamatos, határozatlan idejű	Folyamatos	Belső Értékelési Munkaközösség

Pedagógus által megfogalmazott fejlesztési feladatok:	Határidő/Felelős	A feladat végrehajtásban bevontak köre
A tehetséggondozás kereteinek megteremtése, módjának kidolgozása, alkalmazása.	2025.05.31	Óvodavezető, nevelőtestület
A gyermekek egyéni teljesítményének elemzése, ellenőrzése, értékelése, mérése és az eredmények beépítése a tervezésbe.	2025.05.31	Óvodavezető, nevelőtestület
Reális önismeret, önbizalom fejlesztése, személyiségfejlesztés a szakmai fejlődésért.	2025.05.31	Óvodavezető, nevelőtestület

Vezetői önértékelés önfejlesztési tervekből adódó feladatok:

Vezető által megfogalmazott fejlesztési feladatok:	Határidő/Felelős	A feladat végrehajtásban bevontak köre
Mérés-értékelési eredmények dokumentálása, tudatos beépítése a fejlesztésbe, a nevelőmunka hatékonyabbá tétele érdekében. Sokféle IKT eszköz szakszerű használata az online térben. Értekezletek, megbeszélések tervezése, napirendi pontok felállítása, időkorláttal. Felelősök időszakosan rendszeres beszámoltatása.	2022.09.01-től folyamatos	Belső Értékelési Munkaközösség. Óvoda nevelőközössége

Intézményi önértékelés önfejlesztési tervekből adódó feladatok:

Vezető által megfogalmazott fejlesztési feladatok:	Határidő/Felelős	A feladat végrehajtásban bevontak köre
A tudatosan és tervezetten végzett mérés-értékelés szakmai segítséget nyújt, hogy árnyalt képet kaphassunk a gyermek fejlődési sajátosságairól. Eredményeit beépítve segíti a szakszerű pedagógiai tervezést, mellyel legoptimálisabban támogatható a gyermekek fejlesztése. A gyermekek fejlődésének jogszabály szerint meghatározott nyomon követése, dokumentálása. Az írásos dokumentálás segítő eszközként működik a fejlődéshez legmegfelelőbb tevékenységek, szervezeti keretek, hely, idő és eszköz megválasztásában, biztosításában. Honlap, faliújság, folyosókon elhelyezett vitrinek, szülői értekezleteken, közösségi alkalmainkon eredményeink bemutatása, cikk írása kerületi újságban sikereinkről. A különleges bánásmódot igénylő gyerekek tárgyi környezetének bővítése nem dokumentált. Intézkedési tervünk nincs, tervezhetőség érdekében szükséges. A munkatársak felelősségének, hatáskörének meghatározása nem teljesen egyértelmű, jelenleg is átértékelés alatt áll. Akcióterv a változások okozta helyzetekre.	2022.09.01-től folyamatos	Belső Értékelési Munkaközösség, Óvoda nevelőközössége

ZÖLD ÁGACSKA

Az önértékelési eljárásokból következő feladatok személyenként és évenként történtek meghatározásra. Pedagógus tanfelügyelet intézményünkben nem történt, így az intézkedési terv nem releváns.

2023- május 31-ig lebonyolított pedagógus önértékelésből adódó feladatok a következők:

Pedagógus által megfogalmazott fejlesztési feladatok:	Határidő	A feladat végrehajtásban bevontak köre
SNI gyermekek ellátásának erősítése továbbképzéssel	2018.09.01.- 2020.06.30. <u>meghosszabbítva</u> <u>2024.08.31.</u>	Egyéni

Pedagógus által megfogalmazott fejlesztési feladatok:	Határidő	A feladat végrehajtásban bevontak köre
Módszertani megújulás: Hospitálás 2 alkalommal a 2018-2019-es nevelési évben a párhuzamos csoportban. (1 elmaradt)	2019.05.31. <u>meghosszabbítva</u> <u>2024.08.31.</u>	Fazakas E.
Tréning: Mentálhigiénia és Konfliktuskezelési technikák alkalmazásának megismerése.	2018.09.01.- 2022.05.31. <u>meghosszabbítva</u> <u>2024.05.31.</u>	Tagóvodavezető

Pedagógus által megfogalmazott fejlesztési feladatok:	Határidő	A feladat végrehajtásban bevontak köre
Az autista gyermek együttneveléséhez módszertani tudás bővítése - hospitálás	2020.05.31. <u>meghosszabbítva</u> <u>2024.05.31.</u>	Gyógyypedagógus
Személyiségfejlesztés - konfliktuskezelési technikák	2024.05.31.	Tagóvodavezető

Pedagógus által megfogalmazott fejlesztési feladatok:	Határidő	A feladat végrehajtásban bevontak köre
Személyiségfejlesztés- konfliktuskezelési technikák, mentálhigiénia	2022.05.31. <u>meghosszabbítva</u> <u>2024.05.31.</u>	Tagóvodavezető

Pedagógus által megfogalmazott fejlesztési feladatok:	Határidő	A feladat végrehajtásban bevontak köre
Szakmai megújító képzésen való részvétel	2025.08.31.	Tagóvodavezető - Munkaközösségi vezetők

Pedagógus által megfogalmazott fejlesztési feladatok:	Határidő	A feladat végrehajtásban bevontak köre
--	-----------------	---

Módszertani képzésen való részvétel- SNI	2022.09.01-től beiskolázási terv szerint	Tagóvodavezető
--	--	----------------

Pedagógus által megfogalmazott fejlesztési feladatok:	Határidő	A feladat végrehajtásban bevontak köre
IKT kompetenciák fejlesztése a tanulás támogatására	2021.09.01-től 2023.08.31-ig. <u>meghosszabbítva</u> <u>2024.05.31.</u>	Tagóvodavezető

Vezetői Tanfelügyelet

Vezetői tanfelügyelet időpontja:

-

Intézményi Tanfelügyelet

Intézményi tanfelügyelet időpontja:

-

Belső Ellenőrzési Csoport Működése

	Vezető	Tagok	Feladat
Székhely	1 fő	2 fő	
Árnyas Vonás	1 fő	2 fő	A tanfelügyeleti eljárás lebonyolítása
Bóbita	1 fő	2 fő	Partneri elégedettség mérés Kimenetmérés eredményeinek összegzése
Gyöngykagyló	1 fő	2 fő	-Törvényi és jogszabályi változások figyelemmel kísérése, közös értelmezése -Az intézményi tanfelügyelethez

			kapcsolódó feladatok végrehajtása
Hársfa	1 fő	3 fő	A tanfelügyeleti eljárás lebonyolítása A gyermeki kimenet mérés éves összesítése.
Mese-Vár	1 fő	2 fő	Benkő Zsófia gyakornok Minősítő vizsgájának lebonyolítása. Mecznerné Kovács Ágnes Mesterpedagógus minősítési eljárás lebonyolítása
Mézeskalács Kelet		1 fő	Belső folyamatok ellenőrzése, értékelése. A tanfelügyeleti eljárás lebonyolítása A gyermeki kimenet mérés éves összesítése.
Mézeskalács Beszterce	1 fő	1 fő	
Mézeskalács Karinthy			
Százsorszép	1 fő	1 fő	
Szivárvány		4 fő	A tanfelügyeleti eljárás lebonyolítása A gyermeki kimenet mérés éves összesítése Partneri elégedettségmérés (belső partnerek)
Tarka-barka Dobó	1 fő	3 fő	
Tarka-barka Zoltán	1 fő	1 fő	
Zöld Ágacska	1 fő	2 fő	A tanfelügyeleti eljárás lebonyolítása A gyermeki kimenet mérés éves összesítése.

Teljesítményértékelés

Törvényi változás szerint

2. SZEMÉLYISÉG - ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

2.1. Személyiségfejlesztés

2.1 1. Adatok

Beírt gyermeklétszám

Beírt gyermeklétszám: 1296 fő, számított létszám: 1378 fő

Tankötelesek lesznek 2024. 08. 31-ig: 483 fő

Székhely Csoport/ korcsoport	Fő	2 főnek számít	3 főnek számít	Számított létszám	Tankötelesek 2024. 08. 31-ig
Napsugár	19 fő	3		22 fő	19
Méhecske	19 fő	1		20 fő	0
Maci	18 fő		1	20 fő	12
Csibe	22 fő		1	24 fő	7
Katica	21 fő			21 fő	0
Ficánka	21 fő		1	23 fő	9
összesen:	120 fő	4	3	130 fő	47

Árnyas Corvin Csoport/ korcsoport	Fő	2 főnek számít	3 főnek számít	Számított létszám	Tankötelesek 2024. 08. 31-ig
Delfin	23 fő		1 fő	25 fő	15
Katica	24 fő	1	1	27 fő	8
Maci	19 fő			19 fő	8
összesen:	66 fő	1	2	71 fő	31

Árnyas Vonás Csoport/ korcsoport	Fő	2 főnek számít	3 főnek számít	Számított létszám	Tankötelesek 2024. 08. 31-ig
Sárgarigó	19 fő		1 fő	21 fő	4 fő
Macska	23 fő			23 fő	2 fő
Kulipintyó	21 fő			21 fő	8 fő
összesen:	63 fő			65 fő	14 fő

Bóbita Csoport/ korcsoport	Fő	2 főnek számít	3 főnek számít	Számított létszám	Tankötelesek 2024. 08. 31-ig
Vízipók vegyes	22 fő	-	-fő	22 fő	6
Makk Marci vegyes	25 fő	-	-	25 fő	10
Kisvakond vegyes	24 fő	1		25 fő	10
Ficánka vegyes	23 fő	1	1	26 fő	10
Micimackó vegyes	23 fő	1		24 fő	7
összesen:	117 fő	3	1	122 fő	43

Gyöngykagyló Csoport/ korcsoport	Fő	2 főnek számít	3 főnek számít	Számított létszám	Tankötelesek 2024. 08. 31-ig
Vízipók (1.csoport)	23 fő			23	nincs
Vízicsiga (2.csoport)	23 fő			23	23 fő
Delfin (3.csoport)	24 fő			24	nincs

Csikóhal (4.csoport)	25 fő			25	8 fő
Kis bálna (5.csoport)	24 fő	2 fő		26 fő	17 fő
Ficánka (6.csoport)	22 fő	3 fő		25 fő	12 fő
összesen:	141 fő	5 fő		146 fő	60 fő

Hársfa Csoport/ korcsoport	Fő	2 főnek számít	3 főnek számít	Számított létszám	Tankötelesek 2024. 08. 31-ig
Méhecske csoport	24 fő	1 fő	0 fő	25 fő	4 fő
Lepke csoport	24 fő	0 fő	0 fő	24 fő	9 fő
Maci csoport	25 fő	0 fő	0 fő	25 fő	5 fő
Katica csoport	9 fő	8 fő	0 fő	17 fő	4 fő
összesen:	82 fő	9 fő	0 fő	91 fő	22 fő

Mese-Vár Csoport/ korcsoport	Fő	2 főnek számít	3 főnek számít	Számított létszám	Tankötelesek 2024. 08. 31-ig
Katica kiscsoport	22 fő	1 fő		23 fő	0 fő
Gomba középső csoport	22 fő	1 fő		23 fő	0 fő
Maci középső csoport	21 fő	1 fő		22 fő	0 fő
Napraforgó nagy-középső	22 fő		1 fő	24 fő	14 fő
Süni nagy-középső	22 fő	1 fő	1 fő	25 fő	16 fő
Méhecske nagycsoport	21 fő	1 fő		22 fő	20 fő
összesen:	130 fő	5 fő	2 fő	139 fő	50 fő

Mézeskalács Kelet Csoport/ korcsoport	Fő	2 főnek számít	3 főnek számít	Számított létszám	Tankötelesek 2024. 08. 31-ig
Bóbita csoport	24 fő	0	0 fő	24 fő	0
Napraforgó csoport	18 fő	1	1	21 fő	15
összesen:	42 fő	1		45 fő	15

Mézeskalács Beszterce Csoport/ korcsoport	Fő	2 főnek számít	3 főnek számít	Számított létszám	Tankötelesek 2024. 08. 31-ig
Manócska csoport	20 fő		0 fő	20 fő	0
Mazsola csoport	22 fő		2 fő	26 fő	17
összesen:	42fő			46 fő	17

Mézeskalács Karinthy Csoport/ korcsoport	Fő	2 főnek számít	3 főnek számít	Számított létszám	Tankötelesek 2024. 08. 31-ig
Katica csoport	23 fő	1	0 fő	24 fő	7
Maci csoport	23 fő	0	0	23 fő	5
Süni csoport	24 fő	0	0	24 fő	9
összesen:	70 fő	1		71 fő	21

Százszorszép Csoport/ korcsoport	Fő	2 főnek számít	3 főnek számít	Számított létszám	Tankötelesek 2024. 08. 31-ig
Zöld	21fő		1fő	23fő	4
Sárga	22fő		2fő	26fő	7
Barna	21 fő		1fő	23fő	6
Lila	19fő	1fő		20fő	5

Kék	20 fő	2fő	1fő	24fő	10
Piros	21fő	1fő	1fő	22fő	10
összesen:	124fő	4	6	140fő	42

Szivárvány Csoport/ korcsoport	Fő	2 főnek számít	3 főnek számít	Számított létszám	Tankötelesek 2024. 08. 31-ig
Katica nagycsoport	19 fő		1 fő	21 fő	19 fő
Méhecske kis-középső csoport	19 fő			19 fő	
Napocska nagy-középső csoport	20 fő	1 fő		21 fő	15 fő
Napraforgó kiscsoport	18 fő			18 fő	
összesen:	76 fő	1 fő	1 fő	79 fő	34 fő

Tarka-barka Dobó Csoport/ korcsoport	Fő	2 főnek számít	3 főnek számít	Számított létszám	Tankötelesek 2024. 08. 31-ig
1. cs. - Nyuszi	23 fő		1fő	25fő	
2. cs. - Méhecske	25 fő			25 fő	
3. cs. - Katica	24 fő	1fő		25fő	
összesen:	72 fő			75fő	28 fő

Tarka-barka Zoltán Csoport/ korcsoport	Fő	2 főnek számít	3 főnek számít	Számított létszám	Tankötelesek 2024. 08. 31-ig
1. - Macica	24 fő		fő	24 fő	
összesen:	24fő			24 fő	9 fő

Zöld Ágacska Tagóvoda Csoport/ korcsoport	Fő	2 főnek számít	3 főnek számít	Számított létszám	Tankötelesek 2024. 08. 31-ig
1. cs. - Kiskacsa – középső/nagycsoport	21fő	-	1 fő	23fő	17 fő
2. cs. – Katica – középső/nagycsoport	21fő	-	1 fő	23fő	12 fő
3. cs. - Halacska kiscsoport	18fő	-	1 fő	20 fő	0 fő
4. cs. - Süni - középső csoport	25fő	-	-	25 fő	1 fő
5. cs. - Pillangó - kiscsoport	20 fő szept. 21 fő nov. 22 fő jan.	-	-	22 fő	0 fő
6. cs. - Mókuska - nagycsoport	20fő	1 fő	-	21fő	20 fő
összesen:	127 fő	1 fő	3 fő	134 fő	50 fő

2.1.2 Gyermekvédelem

Gyermekvédelmi felelősök:

Székhely:

Bóbita:

Gyöngykagyló:

Hársfa:

Mese-Vár:

Mézeskalács Kelet:

Mézeskalács Beszterce:

Mézeskalács Karinthy:

Tarka-barka:

Dobó Katica utcai tagóvoda:

Zoltán utcai tagóvoda:

Zöld-Ágacska:

Százszorszép:

Cél:

- Szociális segítő tevékenységének a segítése az intézményben
- Gyermkeink biztonságérzetének megteremtése.
- Segítségnyújtás a már kialakult hátrányok, veszélyeztetettség enyhítésében, megszüntetésében, prevenció
- Tanácsadás
- Tehetségígéretek egyéni fejlesztése, részképességek támogatása
- Diabéteszes gyermekek megfelelő ellátása, munkatársak ismereteinek frissítése, bővítése
- A táplálékallergiás gyermekek integrált nevelése, megfelelő ellátásuk.
- Sajátos Nevelési Igényű gyermekek integrált nevelése
- Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek fejlesztése, nevelése

Tartalom	Érintettek	Módja	Ideje	Dokumentáció	Felelős
1. Adatok begyűjtése az új gyermek családi hátterének, körülményeinek feltérképezése. A már nyilvántartásba vett gyermekek helyzetének felülvizsgálata és dokumentálásuk.	Minden csoport	Személyi lapok és adatlapok.	2023. IX. 28.	Csoportnapló, Egyéni fejlesztési napló, titkárság	
2. A sajátos nevelési igényű gyermekek, autisztikus és autizmussal élő gyermekek	Minden csoport	Családlátogatás helyett találkozók megbeszéltek időpontban az óvodában.	2023. IX. 28.	Mulasztási napló, csoportnapló, egyéni fejlesztési napló	

feltérképezése, adatok gyűjtése		Szakértői vélemény kérése Gyógypedagógus felkeresése			
3. Gyermekevédelmi fogadóórák és tanácsadás biztosítása	Minden csoport	Egyeztetés a csoportok óvodapedagógusai val	Folyamatos	Gyermekevédelmi napló, Fejlesztési napló	
4. Felmérés a nagycsoportokban a rész képességek tekintetében, a fejlesztőpedagógus bevonásával.	nagycsoport	Állapotfelmérés Megbeszélés, beutalás, időpont egyeztetés	2023.IX. 30.	Fejlesztési napló	óvodapedagógusok
5. A gyermekevédelmi hálózat igénybevétele. - Pedagógiai szakszolgálat beutalás szorongásoldásra, - fejlesztésre - pszichológushoz - mozgásterápiára beutalás, időpont egyeztetés, megegyezés szükség esetén a jelző rendszer további segítő intézményeitől.	Sajátos esetekben szülők, óvodavezető óvodapedagógusok, szakszolgálat munkatársai, Kistérségi Szociális Centrum Család és gyermekejóléti Központjának munkatársai	Együttműködés kapcsolattartás személyesen, szülőn keresztül, ill. telefonon. Jelzőrendszer működtetése.	2023. IX. 01.-2023. VIII. 31.	Csoportnapló, egyéni fejlesztési napló	
Szociális segítő munkatárs feladatainak frissítése.	Minden csoport	Konzultáció	2023. X.01.-2024.VIII. 31.		
6. A táplálékallergiás, diabéteszes gyermekek étkezésének, ellátásának megszervezése, egyéni igények kielégítése.	-óvodavezető -óvodatitkár -óvodaped. -dajkák -egészségügyi ellátást nyújtók	Együttműködés	2023. IX. 01.-2024. VIII. 31.	Csoportnapló, egyéni fejlesztési napló, falitábla, közgyógyellátás dokumentumai	
7. Tehetség gondozás	Minden csoport (műhelyfoglakozások esetén: Nagycsoportok)	Játékos differenciált egyéni bánásmód és műhelymunka A szülő tájékoztatása a gyermeke képességéről – Tanácsadás		Csoportnaplók Egyéni fejlesztési napló, műhelynaplók	

		beiskolázáshoz. (Gyermekek képességének figyelembe vételével válasszanak iskolát.			
8. Segítőszándékú együttműködés a szülőkkel.	Óvodavezető Óvodaped. Gy. védelmi felelős	-személyes beszélgetés fogadóórán, tanácsadásforrás, lehetőség feltárás, javaslat a segítő kapcsolat szabályainak figyelembevételével.	Folyamatos	Csoportnapló, fejlesztési napló, jegyzőkönyvek	

A GYERMEKVÉDELMI NAPLÓ BIZALMASAN KEZELENDŐ!

2.1.3. Óvoda- egészségügyi ellátás

A gyermekek orvosi vizsgálatát a törvényi előírásoknak megfelelően szervezzük. A Pedagógiai Programban az Egészségprogram fejezet kiemelten foglalkozik e területtel.

A gyermekek fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja megegyezik a bemenet-, folyamat-, kimenetmérés időpontjával, az eredmények értékelőlapokon kerülnek rögzítésre.

A gyermekek védőnői ellátása éves munkaterv alapján történik.

Intézmény:	Óvodát ellátó védőnő:	Látogatás időpontja:
Székhely	Csorbáné Nagy Ildikó +36-30/4770808	Előre egyeztetett időpontban, szükség szerint
Árnyas Vonás	Bödő Fanni 06-30-3236232	Minden hónap első kedd délelőtt
Árnyas Corvin	Velegi Gabriella	időszakonként
Bóbita	Szél Brigitta	Évente háromszor
Gyöngykagyló	Csató Judit	időszakonként
Hársfa	Gyulai Istvánné 30/323-6757	Csütörtöki napokon
Mese-Vár	Stolmárné Fitter Ilona	Minden héten pénteken délelőtt
Mézeskalács Kelet	Gárdosné Makó Anna 06/30-333-2637	Előre egyeztetett időpontban, szükség szerint.
Mézeskalács Beszterce		
Mézeskalács Karinthy	Kónya Katalin	Előre egyeztetett időpontban, szükség szerint

Százszorszép	Ugrai Rebeka 30 323 6052	Havonta egyszer, egyeztetett időpontban.
Szívárvány	Szentesi Rita 06-30-510-0807	Minden hónap első keddjén, 8.00-tól
Tarka-barka Dobó	Rózsáné Joó Edit	Előre egyeztetett időpontban, szükség szerint.
Tarka-barka Zoltán		
Zöld Ágacska	Zatureczki Gyöngyi 06-30-2270453	Minden hónap első szerdán délelőtt

Védőnői feladatok:

Szeptember:

- Pediculosis szűrés
- Csoportok megtekintése
- Óvodai csoportlétszámok egyeztetése
- Csoportnévsorok összeállítása
- Távozó és új gyermekek nyomon követése, speciális esetek megbeszélése

Október:

- Szükség esetén Pediculosis szűrés megismétlése
- Veszélyeztetettek nyilvántartásba vétele
- Csoportlátogatás szükség szerint

November:

- Nyilvántartásban lévő adatok egyeztetése, ellenőrzése
- Kapcsolattartás szükség szerint a területi védőnővel
- Szükség esetén Pediculosis szűrés
- Csoportlátogatás szükség szerint

December:

- Nyilvántartásban lévő adatok egyeztetése
- Szükség esetén Pediculosis szűrés
- Kapcsolattartás szükség szerint a területi védőnővel
- Csoportlátogatás szükség szerint

Január:

- Pediculosis szűrés
- Csoportlétszámok egyeztetése
- Csoportlátogatások
- Csoportnévsorok ellenőrzése
- Nyilvántartásban lévő adatok egyeztetése, ellenőrzése

Február:

- Szükség esetén Pediculosis szűrés megismétlése
- Kapcsolattartás szükség szerint a területi védőnővel
- Csoportlátogatás szükség szerint

Március:

- Kapcsolattartás szükség szerint a területi védőnővel
- Szükség esetén Pediculosis szűrés
- Csoportlátogatás szükség szerint

Április:

- Pediculosis szűrés

- Csoportlátogatások
- Csoportlétszámok ellenőrzése, egyeztetése
- Csoportnévsorok ellenőrzése

Május

- Szükség esetén Pediculosis szűrés megismétlése
- Iskolába menők lapjainak összeállítása
- Csoportlétszámok egyeztetése
- Kapcsolattartás szükség szerint a területi védőnővel
- Csoportlátogatás szükség szerint

Június:

- Nyári zárás
- Adategyeztetés
- Szükség esetén Pediculosis szűrés
- Szükség esetén csoportlátogatás

2.1.4. Alapszolgáltatások

Intézmény	Alapszolgáltatások:	Fejlesztés helye:
Székhely	SNI gyermekek gyógypedagógiai ellátása: 3 fő	Helyben
	Mozgásfejlesztés – utazó konduktor: Pető Intézet	Helyben
	Hallásfejlesztés – utazó gyógypedagógus: Óvoda, Általános Iskola és Módszertani Intézmény -	Helyben
Árnyas Vonás	Logopédia Fejlesztőpedagógiai ellátás SNI gyermekek gyógypedagógiai ellátása	Helyben
Árnyas Corvin	Logopédia Gyógytorna SNI ellátás Hittan	Helyben
Bóbita	Logopédia	FPSZ XIX. kerületi Tagintézménye

	Fejlesztő pedagógus	FPSZ XIX. kerületi Tagintézménye
	SNI ellátás utazó gyógyp.	Móra EGYMI
	SNI ellátás; mozgás fejl.	Semmelweis Egyetem Pető András Kar Utazókonduktori Szolgálat
Gyöngykagyló	Logopédiai foglalkozás: Két logopédussal heti 18 órában Fejlesztő foglalkozások: Egy fejlesztő pedagógussal heti 11 órában Pedagógiai szakszolgálat igénybevétele (Alapozó terápia, Ayres, egyéb fejlesztések) Utazó gyógypedagógus: Az SNI-s gyermekek ellátásához	Helyben
Hársfa	Logopédusok: Kispesti Logopédiai Szakszolgálattól	Hársfa Tagóvoda
	Fejlesztőpedagógus: Kispesti Pedagógiai Szakszolgálattól	Hársfa Tagóvoda
	Gyógypedagógus (tanulásban akadályozott gyermekekhez)	Hársfa Tagóvoda
	Pszichológus	Hársfa Tagóvoda
	SNI gyermekek ellátása (utazók) Logopédus Mozgásterapeuta	Hársfa Tagóvoda
Mese-Vár	Logopédiai ellátás	Mese-Vár Tagóvoda
	Fejlesztőpedagógiai ellátás	Mese-Vár Tagóvoda

	SNI gyermekek gyógypedagógiai ellátása: utazó gyógypedagógusok, és a Székhely óvoda gyógypedagógusai	Mese-Vár Tagóvoda
	Pszichológiai Ellátás	XIX. ker. Szakértői Bizottság
	Hittan: szervezés alatt	Mese-Vár Tagóvoda
Mézeskalács Kelet	Logopédia Pető Intézet: mozgásfejlesztő konduktor	Mézeskalács Kelet u.
Mézeskalács Beszterce	Logopédia	Mézeskalács Beszterce u.
Mézeskalács Karinthy	Logopédia Fejlesztő pedagógus	Mézeskalács Karinthy u.
Százsorszép	Logopédiai ellátás: SNI gyermekek gyógypedagógiai ellátása:	Bolyai János Általános Iskola, XIX.ker Százsorszép Tagóvoda
Szivárvány	Fejlesztőpedagógiai ellátás	Kispesti Szivárvány Óvoda XIX. ker. Szakértői Bizottság
	SNI gyermekek gyógypedagógiai ellátása	Utazó gyógyp. /Kispesti Szivárvány Óvoda
	Pszichológiai ellátás	XIX. ker. Szakértői Bizottság
Tarka-barka Dobó	Logopédiai ellátás	Tarka-barka Dobó
Tarka-barka Zoltán	Logopédiai ellátás	Tarka-barka Zoltán
Zöld Ágacska	Logopédiai ellátás Fejlesztőpedagógiai ellátás SNI gyermekek gyógypedagógiai ellátása	Kispesti Egyesített Óvodák Zöld Ágacska Tagóvoda Kispesti Egyesített Óvodák Zöld Ágacska Tagóvoda / XIX. ker. Szakértői Bizottság Utazó gyógyp. / Kispesti Egyesített Óvodák Zöld Ágacska Tagóvoda

	Pszichológiai ellátás	XIX. ker. Szakértői Bizottság
	Hittan Katolikus, Református	XIX. ker. Szakértői Bizottság
		Kispesti Egyesített Óvodák Zöld Ágacska Tagóvoda

2.1.5. Szülői igényekre alapozott térítéssel szolgáltatások

Szülői igényekre alapozott (a szolgáltatónak kifizetett térítési díj ellenében nyújtott) szolgáltatások a szülői igények függvényében változóak.)

Meghirdetett szolgáltatások:

Intézmény	Fejlesztési terület:	Szolgáltatás:
Székhely	Mozgás Nyelv Mozgás zenei Érzelmi nevelés	Zenés torna „Rita nénivel” Angolul vidáman Ovi Foci Zene - ovi Bábos foglalkozás (ingyenesen)
Árnyas Vonás	mozgás mozgás mozgás logika	Judo Néptánc Zenés torna Sakk
Árnyas Corvin	mozgás mozgás mozgás anyanyelvi	néptánc alapozó terápia judo dráma pedagógia
Bóbita	Idegen nyelv Mozgás Mozgás	Helen Doron angol Zenés rekreációs torna Judo
Gyöngykagyló	mozgás	Úszás: Heti egy alkalommal – szakedző végzi a Kispesti uszodában Foci: Heti két alkalommal – testnevelő tanár

	matematika, logika mozgás zenei képességfejl. mozgás	irányításával a Bolyai iskolában Sakk: Heti egy alkalommal – oktató irányításával OviTánc: Heti egy alkalommal - óvodapedagógus végzi, délutáni időpontban, az óvodában Zeneovi (Zenei előkészítő) heti egy alkalommal – zenepedagógus irányításával Taekwondo: Heti egy alkalommal- szakedző irányításával, délutáni időpontban, az óvodában
Hársfa	Mozgás Mozgás Mozgás Idegennyelv	Úszás oktatás „Alíz néni” tornája Birkózás Angol
Mese-Vár	Idegen nyelv Mozgás Kognitív képességek, erkölcsi képességek Mozgás Mozgás	Angol, Helen Doron Astra Foci Sakk Taekwondo Néptánc
Mézeskalács Kelet	Mozgás- zene, népi kultúra Matematikai- logikai Mozgás Mozgás	Néptánc Sakk Ovi- foci Alapozó terápia

Mézeskalács Beszterce	Mozgás – zene, népi kultúra Matematikai- logikai Mozgás	Néptánc Sakk Alapozó terápia
Mézeskalács Karinthy	Mozgás- zene, népi kultúra Matematikai- logikai Mozgás Idegen nyelv	Néptánc Sakk Ovi- foci Angol
Százsorszép	Idegennyelv Mozgás Mozgás Mozgás	Helen Doron Angol Taekwondo Judo Néptánc
Szivárvány	Zenei nevelés Idegennyelv Logika Mozgás Mozgás	Zeneovi – Orgován Botond Angol Sakk – Orgován Sándor Judo – Huszár Gábor Tartásjavító torna – Viki néni
Tarka-barka Dobó	Logikai gondolkodás fejl., Mozgás	Sakk, Judo, Néptánc, Így tedd rá, Óvi Roky
Tarka-barka Zoltán	Logikai gondolkodás fejl., Mozgás	Sakk, Néptánc, Óvi Roky
Zöld Ágacska	Idegennyelv Mozgás Mozgás Mozgás Ének-zene-tánc	Angol „Csilla néni” torna Alapozó terápia - nagycsoport Ovi Rocky, Tánc, Élmény AZZ Zeneovi

2.1.6. Tehetséggondozás

Intézmény	Tehetséggondozás megvalósítása:
Székhely	Területek: Természetvédelem, fenntarthatóság „Zöldfűlűek” Kézműveskedés, vizuális technikák „Ügyes kezek” Irodalom, mese „Mese-varázs” Műhelyvezetők: 3 fő Időpontok: 2023 október – 2024 május/ hetente Kidolgozott tematika alapján

Árnyas Vonás	Egyéni fejlesztés keretében csak csoportban.
Árnyas Corvin	Egyéni fejlesztés keretében csak csoportban.
Bóbita	Egyéni fejlesztés keretében csak csoportban.
Gyöngykagyló	Tehetség támogatása a különböző korosztályban Rajzversenyeken, sportversenyeken való részvétel Segítségnyújtás a szülőknek az egyéni lehetőségek megkereséséhez
Hársfa	Mozgás - FUTSZAL Területek: A teremfoci alapjai Gyermekek létszáma max.10 fő Műhelyvezetők: Testnevelő az Eötvös Általános Iskolából Időpont: 2023.október – 2024. május/ hetente Helyszín: Óvoda területén a tornaszobában Tematika: MLSZ által kidolgozott tematika alapján Pedagógusok: Változó (Eötvös Ált Isk. pedagógusa) Segítő munkatársak: Nincs
	„Hopplá” gyermektánc műhely Területek: A néptánc alapjainak megismertetése Gyermekek létszáma max.12 fő Műhelyvezető: 1 fő Óvodapedagógus Időpont: 2023.október – 2024. május/ hetente Helyszín: Óvoda területén Tematika: Kidolgozott tematika szerint Segítő munkatársak: Csoportos óvónők
Mese-Vár	Egyéni tehetséggondozás csoportonként.
Mézeskalács Kelet	Kézműves és anyanyelvi- drámajátékos műhelyek. Heti egy alkalom. 2 fő műhelyvezető
Mézeskalács Beszterce	Néptánc és Tudorka műhelyek. Heti egy alkalom. 2 fő műhelyvezető
Mézeskalács Karinthy	Anyanyelvi- drámajátékos és mozgás műhelyek. Heti egy alkalom. 2 fő műhelyvezető
Százsorszép	Területek: Matematikai tevékenység „Okoskodó” Vizuális tevékenység: „Kreatívkodó” Gyermekek létszáma: max. 6-6 fő Műhelyvezetők: Óvodapedagógusok Időpont: 2023.október – 2024. május/ hetente

	<p>Helyszín: Óvoda területén, alkalmanként külső helyszínen</p> <p>Tematika: Kidolgozott tematika szerinti tevékenységek, melyek a nagycsoportos tanulás tervezési területeket gazdagítják</p> <p>Módszer: dúsítás és/ vagy gyorsítás</p> <p>Pedagógusok: 2 fő</p> <p>Segítő munkatárs: 1 fő</p>
Szivárvány	<p>Területek: Zenei tehetségek kuckó „Zeneládikó” Gyermekek létszáma max. 10-12 fő</p> <p>Műhelyvezetők: Óvodapedagógusok - Heti váltásban</p> <p>Időpont: 2023.október – 2024. május/ 1-2 hetente</p> <p>Helyszín: Óvoda területén, alkalmanként külső helyszínen</p> <p>Tematika: Kidolgozott tematika szerinti tevékenységek, melyek a nagycsoportos tanulás tervezési területeket gazdagítják</p> <p>Módszer: játékos cselekedtetés, dúsítás, gyorsítás</p> <p>Pedagógusok: 2 fő</p> <p>Segítő munkatársak: 1 fő</p> <p>Területek: Kézműves tehetségek kuckó „Foltocská” Gyermekek létszáma max: 8-10 fő</p> <p>Műhelyvezető: Óvodapedagógus</p> <p>Időpont: 2023.október – 2024. május / 1-2 hetente</p> <p>Helyszín: Óvoda területén, alkalmanként külső helyszínen</p> <p>Tematika: Kidolgozott tematika szerinti tevékenységek, melyek a nagycsoportos tanulás tervezési területeket gazdagítják</p> <p>Módszer: játékos cselekedtetés, dúsítás, gyorsítás</p> <p>Pedagógus: 1 fő</p>
Tarka-barka Dobó	<p>„ Tarka – barka mesekuckó”</p> <p>Terület: Külső világ tevékeny megismerése, vizuális tevékenységek, anyanyelvi fejlesztés, mesélés – verselés</p> <p>Gyermekek létszám: max. 12 fő</p> <p>Műhelyvezetők: Óvodapedagógusok - Heti váltásban</p> <p>Időpont: 2023.október – 2024. május/ hetente</p> <p>Helyszín: Óvoda területén</p> <p>Tematika: Kidolgozott tematika szerinti tevékenységek, melyek a nagycsoportos tanulótervezési területeket gazdagítják</p> <p>Módszer: dúsítás és/ vagy gyorsítás</p>

	<p>Módszer: dúsítás és/ vagy gyorsítás</p> <p>Pedagógusok: 2 fő Segítő munkatársak: 2 fő</p>
Tarka-barka Zoltán	<p>A lecsökkent gyermek, illetve pedagógus létszám miatt nincs tehetségműhely.</p> <p>Egyéni fejlesztés keretében csak csoportban történik a tehetséggondozás.</p>
Zöld Ágacska	<p>Óvodánkban, differenciált foglalkoztatás keretében végezzük a tehetséggondozást kiscsoportos foglalkoztatási formában, műhelymunka keretek között.</p> <p>Területek: Környező világ tevékeny megismerése Vizuális-térbeli tevékenység</p> <p>Műhelyvezetők: Óvodapedagógusok - Heti váltásban-2-4-fő</p> <p>Időpont: 2023.október – 2024. május/ hetente</p> <p>Helyszín: Óvoda területén, alkalmanként külső helyszínen</p> <p>Tematika: Kidolgozott tematika szerinti tevékenységek, melyek a nagycsoportos tanulás tervezési területeket gazdagítják</p> <p>Módszer: dúsítás és/ vagy gyorsítás, mélyítés</p> <p>2 fő vezetésével, kidolgozott tematika szerint.</p> <ul style="list-style-type: none"> - műhelyfoglalkozás keretében, heti váltással, „Kakukktojások” címmel - környezet területen heti egy alkalommal, 30 percben - Gyermekek létszáma max. 12 fő <p>2 fő vezetésével kidolgozott tematika szerint.</p> <ul style="list-style-type: none"> - műhelyfoglalkozás keretében, heti váltással, „Csoda-Varázs” címmel - vizuális területen heti egy alkalommal, 30-60 percben - Gyermekek létszáma max. 10 fő <p>Segítő munkatársak: 2 fő</p>

2.1.7. Felzárkóztatás

Tagóvodáinkban, differenciált foglalkoztatás keretében végezzük a felzárkóztatást, egyéni, vagy kiscsoportos foglalkoztatási formában.

A gyermekek fejlődési naplója tartalmazza a fejlesztési feladatot, melyhez az eszközt, témát és munkaformát az óvodapedagógusok választják meg, az adott gyermekhez igazítva.

A fejlődés nyomon követése a fejlődési naplókban (tagóvodánként eltérő formátumú lehet) és a mérőlapokon kerül rögzítésre.

Az óvodapedagógusok munkáját gyógypedagógusok, logopédusok, és pszichológus is segítik, akik részben az Egyesített Óvodák alkalmazásában állnak, részben a XIX. ker.-i Pedagógiai Szakszolgálat munkatársai.

Az SNI gyermekek számára az Egyesített Óvodák gyógypedagógusai, valamint az EGYMI és a Pető Intézet szakemberei biztosítják a fejlesztéseket..

2.2. Közösségfejlesztés

2.2.1. Óvodai ünnepek – hagyományrendszerünk

SZÉKHELY

Hagyományos Ünnepek:	Érintettek	Felelős	Időpont
Mobilitási hét	Minden csoport	Zöld Munkaközösség	2023. szeptember 18-22
Állatvédelmi témahét	Minden csoport	Zöld Munkaközösség	2023. október 2- 13
Márton nap felvonulás	Csibe, Napsugár, Ficánka csoport	3 fő	2023. november 10
Egészség-hét	minden csoport	pedagógusok	2023. november 13-17
Adventi kézműves délután	minden csoport	5 fő	2023. november 27 és december 5 között
Mikulás	minden csoport	pedagógusok	2023. december 6
Karácsonyi gyertyagyújtó ünnep	minden csoport	pedagógusok és segítő munkatársak	2023. december 11 – 15 között
Farsang	minden csoport	Pedagógusok	2024. február 14-ig
Húsvét	minden csoport	Pedagógusok	2024. március 25 - 27
Föld napja	minden csoport	Zöld Munkaközösség	2024. április 22.

Anyák napi percek	minden csoport	Óvodapedagógusok	2024. május 4 – 6.
Madarak, fák napja	minden csoport	Zöld munkaközösség	2024. május 6 -10.
Arany hét	minden csoport	Pedagógusok	20024. május
Búcsú az óvodától	Napsugár, Maci, Ficánka, Csibe csoportok	5 fő	2024. június 15-ig

ÁRNYAS-CORVIN

HÓNAP	HAGYOMÁNYOS ÜNNEP, ESEMÉNY
SZEPTEMBER	22. Bringás reggeli 26. <u>Gézengúz együttes</u> 29. Szüret
OKTÓBER	4. Állatok világnapja, <u>Állatsimogató az udvaron</u> 27. Tökfaragások
NOVEMBER	6-10. Egészség hét
DECEMBER	6. Mikulás várás 9.00 órától 7. Adventi munkadélután 14. Gyermekkarácsony
JANUÁR	-
FEBRUÁR	16. Farsangi délelőtt- <u>Előadás Nefelejcs Bábszínház 10.30 óra</u>
MÁRCIUS	13. Március 15. megemlékezés (fehér felső, kokárda) 22. Víz világnapja
ÁPRILIS	8. Óvodai Húsvét - Jön a Nyúl és locsolkodás 22. Föld napja
MÁJUS	3. Anyák napja 10. Madarak és fák napja 17. Gyermeknap <u>Nefelejcs Bábszínház</u> 30. Évzáró Maci csoport
JÚNIUS	3. Évzáró Delfin csoport 6. Évzáró Katica csoport

ÁRNYAS-VONÁS

Hagyományos Ünnepek:

Ősz

Szeptember	Megnevezés	Tervezett idő	Felelős
	Szülői értekezlet	09.18. 16.30.	Óvónők
	Autómentes világnap	09.22.	Kulipintyó
	Szüret	09.26.	Macska
	Népmese napja	09.29.	Sárgarigó

Október	Megnevezés	Tervezett idő	Felelős
	Klíma teszt	10.01.-31.	
	Zene világnapja	10.02.	Kulipintyó csoport
	Állatok világnapja	10.04.	Sárgarigó
	Nevelés nélküli munk.	10.20.	Óvodai dolgozók
	Csoportlátogatás	10.24.	Sárgarigó
	Csoportlátogatás	10.25.	Macska
	Csoportlátogatás	10.26.	Kulipintyó
	Tök jó nap!	10.27.	Macska
	Bábszínház		
	Fotózás	10.13.	Óvónők

November	Megnevezés	Tervezett idő	Felelős
	Portáka színpad	11.02.	
	Fizikai állapotfelmérés	11.06.-10.-ig	Óvónők
	Egészség nap	11.07.	Macska
	Látás hallásmérés	11.06.-10.-ig	Óvónők
	Márton nap	11.10.	Sárgarigó
	Habakukk Bábszínház /Mikulás manóföldön	11.28. 09.00. óra	Óvónők

Tél

December	Megnevezés	Tervezett idő	Felelős
	Mikulás	12.06.	Kulipintyó
	Adventi munkadélután	12.12.	Óvónők
	Luca nap	12.13.	Kulipintyó
	Karácsony	12.18.	Óvónők
	Komolyzenei koncert	12.18.	Kulipintyó

Január	Megnevezés	Tervezett idő	Felelős
	Féléves mérés matek	01.08.-19.	B.K.O. Óvónők
	Féléves mérés anyany.	01.08.-19.	B.K.O. Óvónők
	Egészség nap(fogász)	01.15.	Sárgarigó
	Fogadó órák	01.22.,23.,24.	Óvónők
	Habakuk Bábszínház / Holle Anyó	01.17. 11. óra	Óvónők

Február	Megnevezés	Tervezett idő	Felelős
	Nevelés nélküli munk. (Beszámolók, mérések)	02.05.	Óvónők
	Csoportellenőrzés	02.13.	Sárgarigó
	Csoportellenőrzés	02.14.	Macska
	Csoportellenőrzés	02.15.	Kulipintyó
	Farsang	02.16.	Macska
	Bóbita Band zenés m.	02.16.	
	Téltetetés (kiskezde báb)	02.23.	Sárgarigó

Tavaszi

Március	Megnevezés	Tervezett idő	Felelős
	Habakuk Bábszínház/ Noé Bábkája	03.22. 11. óra	Óvónők
	Szülői elégedettségmérés	03.01.-31.-ig	B.K.O. Óvónők
	Szabadságharc ünnepe	03.14.	Óvónők
	Víz világnapja	03.22.	Kulipintyó
	Tavaszi fotózás	03.05.	Óvónők

Április	Megnevezés	Tervezett idő	Felelős
	Gyermeki elégedettség	04.01.-30.	B.K.
	Húsvét	04.12.	Óvónők
	Föld napja	04.22.	Kulipintyó
	Nyílt nap	04.22.-23.	Óvodai dolgozók
	Szülői értekezlet (tanévzáró)	04.24.	Óvónők
	Habakuk Bábszínház/ Mese a Csodaszarvasról	04.17. 09.00 óra	Óvónők

Május	Megnevezés	Tervezett idő	Felelős
	Madarak és fák napja	05.10.	Kulipintyó
	Fogadóórák	05.13., 14., 15.	Óvónők
	Anyák napja és évzáró	05.13.-17.	Óvónők

	Éves mérési adatok elemz	05.13.-31.-ig	Óvónők
	Árnyas és gyereknap	05.24.	Kulipintyó

Nyár

Június	Megnevezés	Tervezett idő	Felelős
	Kiscsoportosok szülői értekezlet (Óvónénikkel)	06.04.	Óvónők
	Ballagás	06.06.	Óvónők
	Nev. nélk. tanévzáró	06.10.	Óvodai dolgozók

Augusztus	Megnevezés	Tervezett idő	Felelős
	Tanévnyitó	08.21.	

BÓBITA

Hagyományos Ünnepek:	Érintettek	Felelős	Időpont
<u>Zöld Ünnepek</u>			
Állatok napja	Az óvoda teljes dolgozói és gyermeki köre	Munkaközsségvez.	2023.10.02-06.
Kézmosás napja			2023.10.08-13.
Madárkarácsony			2023.12.18.
Víz napja			2024.03.18-22.
Föld Napja			2024.04.15-22.
Madarak és fák napja			2024.05.06-10.
Mikulás		Programszervező	2023.12.06.
Karácsony		Pedagógusok	2023.12.19.
Farsang		Pedagógusok	2024.02.16.
Március 15.		Pedagógusok	2024.04.29-05.03.
Anyák-napja		Pedagógusok	
Gyerekhét		Programszervező	2024.05.27-31.
		Pedagógusok	2024.06.07.

Ballagás			
----------	--	--	--

GYÖNGYKAGYLÓ

Hagyományos Ünnepek:	Érintettek	Felelős	Időpont
Szüreti mulatság	minden óvodapedagógus	1 fő	2023.09.22.
Állatok világnapja	minden óvodapedagógus	1 fő	2023.10.02-06.
Állatsimogató	minden óvodapedagógus	1 fő	2023.10.12.
Márton napi mulatság Bóbita band együttes közreműködésével	minden óvodapedagógus	1 fő	2023.11.09.
Mikulás	minden óvodapedagógus	1 fő	2023.12.06.
Karácsony	minden óvodapedagógus	1 fő	2023.12.19.
Egészség hét	minden óvodapedagógus	1 fő	2024.01.22-26.
Farsang	minden óvodapedagógus	1 fő	2024.02.23.
Március 15.	minden óvodapedagógus	1 fő	2024.03.14.
Víz világnapja (heti program project)	minden óvodapedagógus	1 fő	2024.03.25-28.
Föld napja (heti program project)	minden óvodapedagógus	1 fő	2024.04.22-26.
Húsvét	minden óvodapedagógus	minden óvodapedagógus	2024.04.08-10.
Anyák napja	minden óvodapedagógus	minden óvodapedagógus	2024.04.29-05.03.
Madarak, fák napja	minden óvodapedagógus	1 fő	2024.05.06-05.10.
Búcsúztató	2,7,8. csoportok óvodapedagógusai	2,7,8. csoportok óvodapedagógusai	2024.06.10-éig
Gyermeknap (Gyöngykagyló nap)	az intézmény minden dolgozója	1 fő	2024.05.25.

HÁRSFA

Hagyományos Ünnepek:	Érintettek	Felelős	Időpont
Állatok világnapjának hete	Minden gyermek	1 fő	2023. 10. 02-06.
Mikulás	Minden gyermek	1 fő	2023. 12. 06.
Karácsony	Minden gyermek	1 fő	2023. 12. 19.
Farsang	Minden gyermek	1 fő	2024. 02. 16. (vagy 9.:))
Víz világnapja	Minden gyermek	1 fő	2024. 03. 18 - 22.
Föld napja	Minden gyermek	1 fő	2024. 04. 22 -26.
Anyák napja	Minden gyermek	1 fő	2024. 05. 01 – 06.
Madarak és fák napja	Minden gyermek	1 fő	2024. 05. 6 – 10.
Gyermeknap	Minden gyermek	1 fő	2024. 05. 27 – 31.

MESE-VÁR

Hagyományos Ünnepek:	Érintettek	Felelős	Időpont
Szüret	Gyermekek közösség	Tagóvoda vezető, 2 fő	2023. 09. 27.
Állatok Világnapja Tematikus hét/Projekt	Gyermekek közösség Szülői közösség	Tagóvoda vezető, 2 fő	2023. 10. 02. – 10. 06.
Adventi barkácsdélután	Gyermekek közösség Szülői közösség	Tagóvoda vezető 1 fő	2023. 11. 22.
Mikulás látogatása az óvodában	Gyermekek közösség	1 fő	2023. 12. 05. délelőtt
Mikulás – kupa családi sportvetélkedő	Gyermekek közösség Szülői közösség	2 fő	2023. 12. 05. délután
Karácsonyi ünnepség a gyermekeknek	Gyermekek közösség	2 fő	2023. 12. 19. délelőtt
Farsang és tánc ház	Gyermekek közösség	Tagóvoda vezető	2024. 02. 13.

Nemzeti ünnep az óvodában	Gyermekek közösség	Tagóvoda vezető, 1 fő	2024. 03. 14.
Víz Világnapja Tematikus hét/Projekt	Gyermekek közösség Szülői közösség	2 fő	2024. 03. 18. – 03. 22.
Nyúl cipő Bajnokság	Gyermekek közösség	2 fő	2024. 03. 26. délelőtt
Húsvéti barkácsdélután	Gyermekek közösség Szülői közösség	Tagóvoda vezető, 1 fő	2024. 03. 26.
Föld Napja alkalmából kertszépítés, virág ültetés	Gyermekek közösség Szülői közösség	Tagóvoda vezető, 1 fő	2024. 04. 22.
Anyák napi köszöntők	Gyermekek közösség Szülői közösség	Tagóvoda vezető Óvodapedagógusok	2024. 04. 29 – 05. 07.
MESE – VÁR nap, Gyermekeknap	Gyermekek közösség Szülői közösség	Tagóvoda vezető, 2 fő	2024. 05. 22.

MÉZESKALÁCS

Hagyományos Ünnepek:	Érintettek	Felelős	Időpont
Mihály napi vásár	minden csoport	Minden óvodapedagógus	2023. 09. 28. Karinthy utca (délelőtt) 2023. 09. 29. Kelet u. (délután szülőkkel) Beszterce utca délelőtt
Szüreti mulatság	Minden csoport	Tagóvoda vezetők	2023. 10.05. Beszterce utca (délután szülőkkel) 2023. 10.12. Kelet u. (délelőtt) 2023. 10.12. Karinthy utca
Márton -nap lampionos felvonulás	Minden csoport	Tagóvoda vezetők	2023. 11.10. mindhárom tagóvoda
Adventi hagyományok	Minden csoport	Minden óvodapedagógus	2023. 12. 03-tól
Luca nap	Minden csoport	Minden óvodapedagógus	2023. 12. 13.

Mikulás várás	Minden csoport	Tagóvoda vezetők	2023. 12. 06.
Gyertyagyújtó ünnepség a szülőkkel	Minden csoport	Tagóvoda vezetők	2023. 12. 18- Karinthy u. Beszterce u. 2023. 12.19. Kelet u.
Farsang	Minden csoport	Minden óv. ped.	2024. február 8. délelőtt Beszterce és Karinthy u. 2024. február 9. délelőtt Bóbita csoport, délután is szülőkkel Kelet u. Napraforgó csoport
Március 15. Toborzó játék	Minden csoport	Tagóvoda vezetők	2024. március 14. Kelet- Beszterce és Karinthy u.
Húsvéti hagyományok az óvodában	Minden csoport	Minden óvodapedagógus	2024. április 9. mindhárom tagóvoda
Anyák napja egyéni köszöntéssel, kivéve Mazsola (kis) csoport	Minden csoport	Minden óvodapedagógus	2024. május 6-7. Kelet u., Karinthy u., Beszterce u. Mazsola csoport Manócska csoport- közös ölbéli játékos anyák napja
Pünkösdlő	Mind három tagóvoda dolgozói és a szülői szervezet	Tagóvoda vezetők	Május 24. össz óvodai rendezvény a Kelet utcában
Interaktív évzárók a szülőkkel csoportonként	Minden csoport, kivéve Manócska (kiscsoport)	Minden óvodapedagógus	2024. május 27- június 7- ig

SZÁZSZORSZÉP

Hagyományos Ünnepek:	Érintettek	Felelős	Időpont
Szüreti hét	Minden csoport	1 fő	2023.09.19.-22.
Mikulás	Minden csoport	1 fő	2023.12.06.
Gyermeckarácsony	Minden csoport	1 fő	2023.12.20.
Felnőtt karácsony	minden munkatárs	1 fő	2023.12.20.
Farsang	Minden csoport	csoportos óvónők/ Szigeti Marianna	2024.02.05.-09.

Március 15.	Minden csoport	csoportos óvónők/ 1 fő	2024.03.11.-14.
Húsvét	Minden csoport	csoportos óvónők	2024.04.11.
Anyák napja	Minden csoport	csoportos óvónők	2024.05.04.-ig
Évzáró és/vagy Búcsúzó	Minden csoport	csoportos óvónők	2024.05.30.-ig
Gyermekhét	Minden csoport	2 fő	2024.05.21.-24.
Természeti ünnepeink:			
Állatok világnapja	Minden csoport	1 fő	2023.10.06.
Víz világnapja	Minden csoport	csoportos óvónők	2024.03.18.-22.
Föld napja	Minden csoport	csoportos óvónők	2024.04.22.
Madarak, fák napja	Minden csoport	csoportos Óvónők	2024.05.06.-10.

SZIVÁRVÁNY

Hagyományos Ünnepek:	Érintettek	Felelős	Időpont
1. Ősz ünnep	minden csoport és a szülők	rendezvényszervező és minden óvónő	2023.09.28. csütörtök
2. Állatok világnap	minden csoport	környezet-tudatos mk. vezető	2023.10.04-06.
3. Advent kezdete	minden csoport és szülők	hagyomány felelős H	2023.12.01. péntek
4. Mikulás	minden csoport	felelős	2023.12.05. szerda
5. Lucázás	minden csoport	Napocska csoport, nagy-középsős óvónők	2023.12.13. kedd
6. Karácsony	Minden csoport, szülők	felelős minden óvónő	2023.12.18. hétfő
7. Farsang	Minden csoport, szülők	rendezvény-szervező minden óvónő	2024.01.06-02. 14. farsangi időszak Farsang farka 02.14. 2024.02.08. csütörtök – óvodás farsang napja
Tél temetés, Villőzés			2024.02.14.

8. Víz napja	Minden csoport	felelős	2024.03.18-22. péntek- előtte „vizes” hét
9. Húsvét	Minden csoport	felelős	2024.03.27. szerda
10.Föld napja Nyílt nap az óvodában az érdeklődő kicsiknek 9.00-11.30	Minden csoport, érdeklődő szülők, gyermekek	felelős	2024.04.19. péntek
11. Anyák napja		minden óvónő	2024.05.06-tól
12. Gyermekhet	minden csoport	minden óvónő	2024.05.20-24.
13. Szivárvány nap Egészség délelőtti Pünkösdlő Díjazás	Minden csoport, szülők, meghívott vendégek	minden csoport	2024.05.17. péntek
14. Nagycsoportosok búcsúztatása	minden csoport, szülők, meghívottak	felelősök	2024.05.31. péntek

TARKA-BARKA

Hagyományos Ünnepek:	Érintettek	Felelős	Időpont
Szüreti mulatság	Csoportok	3 fő	2023.09.20. D. 2023.09.21. Z.
Népmese napja	Csoportok	óvodapedagógusok	2023.09.30.
Állatok világnapja	Csoportok	2 fő	2023.10.04.
Márton napi vigasság, lámpás felvonulás	Csoportok	1 fő	2023.11.09.
Egészség nap	Csoportok	2 fő	2023.11.16.
Barkács délután	Csoportok	2 fő	2023.11.23. D. 2023.11.24. Z.
Mikulás Ünnepség	Csoportok	2 fő	2023.12.06.
Karácsony az óvodában	Csoportok	óvodapedagógusok	2023.12.14.D 2023.12.14.Z
Farsang	Csoportok	óvodapedagógusok	2024.02.15. Z. 2024.02.15. D.

Március 15.	Csoportok	óvodapedagógusok	2024.03.14.
Víz világnapja	Csoportok	2 fő	2024.03.22.
Egészségnap	Csoportok	2 fő	2024.03.26.
Húsvét	Csoportok	óvodapedagógusok	2024.03.28.
Vers és mesemondó nap Mesemondó hét	Csoportok	2 fő	2024.04.11. 2024.04.08-04.12.
Föld világnapja	Csoportok	2 fő	2024.04.19.
Anyák napja	Csoportok	óvodapedagógusok	2024.04.30.Z +D 2024.05.02.D
Madarak, fák napja	Csoportok	2 fő	2024.05.10.D 2024.05.10.Z
Egész napos kirándulás	Csoportok	2 fő	2024.05.09. D 2024.05.09. Z
Gyereknapi	Csoportok	óvodapedagógusok	2024.05.22. D. 2024.05.23. Z.
Tarka – barka nap	Csoportok	Tagóvoda vezető óvodapedagógusok	2024.05.23. D. 2024.05.22. Z.
Színházlátogatás Bérletes rendszer	Csoportok	óvodapedagógusok	KMO időpontja szerint
Nemzeti összetartozás napja	Csoportok	óvodapedagógusok	2024.06.04.
Csoportok évvárói	Csoportok	óvodapedagógusok	2024.05.28. D 2024.05.29. Z+D 2024.05.30. D
Tábor Kétybodon	Nagycsoportosok, Nagy - középső csop.	1 fő	2024.07. szervezés alatt

ZÖLD ÁGACSKA

Hagyományos Ünnepek	Érintettek	Felelős	Időpont
Mikulás	minden csoport	1 fő	2023. 12. 06.
Egészség hét	minden csoport	1 fő	2024. 02. 12-16.
Családi játszók délután vagy	minden csoport	Csoportos óvodapedagógusok	2023. 11. 20-30. 2024. 03.18- 27.

barkács délután 1-1 nap, melyet a csoportok óvodapedagógusi választanak ki.			
Gyermek Karácsony	minden csoport	1 fő	Faállítás - Fadíszítés: 2023.12.18. Ünnepség: 2023.12.19. Közös éneklés: 2023. 12. 20.
Felnőtt Karácsony	alkalmazottak	Közalkalmazotti T.	2023. 12. szervezés alatt
Farsang	minden csoport	Csoportos óvodapedagógusok	2024. 02. 09.
Március 15.	minden csoport	Csoportos óvodapedagógusok	2024. 03. 14.
Húsvét	minden csoport	2 fő	2024. 03.27. Tojáskeresés az udvaron
Anyák napja	minden csoport	Csoportos óvodapedagógusok	2024. 05. 06.
Ovi-búcsú.	1. cs. 2. cs. 6. cs.	Csoportos óvodapedagógusok	Zártkörű játékos búcsúztató délelőtt a gyermekek számára. Ebéd után a szülőkkel 2024. 05. 17. 1.cs. 2024. 05. 24. 6.cs. 2024. 05. 30 vagy 31. 2.cs.
Légyvár Gyermeknap – légyvár Du. Családi játszó délután az udvaron	minden csoport	Csoportos óvodapedagógusok	2023. 09. 13. 2024. 05. 23.
Zöld Ágacska nap	minden csoport	1 fő	2024. 06. 08.
Természeti ünnepeink:			
Állatok világnapja Állatsimogató	minden csoport	Csoportos óvodapedagógusok	2023. 10. 02-06. 2023. 10. 04. és 05. részben az alapítvány fizeti
Víz világnapja FKF program – szervezés alatt	minden csoport	Csoportos óvodapedagógusok	2024. 03. 18. – 22.
Föld napja	minden csoport	Csoportos óvodapedagógusok	2024. 04. 22. – 26. Ültetés: 2024. 04. 26. alapítvány fizeti
Madarak és fák napja	minden csoport	Csoportos óvodapedagógusok	2024. 05. 07. – 10.

Külső világ tevékeny megismerésére nevelés óvodai környezetben – helyben történő programszervezés óvodai csoportonként külön-külön.

Óvodában szervezett gyermek előadások - programok
Szülők által finanszírozott programok:

SZÉKHELY

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
Bábműsor	2023. október 18	1 fő	minden csoport	tagóvodavezető
Zenés műsor	2024. március 8	Gézengúz együttes	minden csoport	tagóvodavezető
Zenés műsor	2024. május	Hetedhét zenekar	minden csoport	tagóvodavezető

BÓBITA

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
Színház	Őszi bérletes előadás	KMO	Micimackó és Ficánka csoport	Programszervező
Zenés műsor	2023.10.06. a második előadás szervezés alatt	Gézengúz Együttes	Minden gyermek	Programszervező
Színház	Tavaszi időszak szervezés alatt	Nefelejcs bábszínház	Minden gyermek	Programszervező
Játsonap	2023.10.13.	KACKAC Játsház	Minden gyermek	Programszervező
Tavaszi kirándulás	2024.05.27 és 31. között/szervezés alatt		Minden gyermek	Programszervező

HÁRSFA

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
KMO Gyermek színház	2023. X. XI. XII. 2024. II. III. IV.		Nagy- és középső csoportosok	1 fő
Fotózás	2023.10.9-10. 2023.03.25-26.	Kinderparty Kft.	Minden csoport	Tagintézményvezető
Napi játszótér	Gyermeknap hét	BÁNDor tábor	Minden csoport	Tagintézményvezető
Farsangi zenés előadás	Szervezés alatt		Minden csoport	Tagintézményvezető

MESE-VÁR

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
Színház	2023. 10. 10.	Portéka	Gyermekek közösség	Tagóvodavezető
Színház	2023. 11. 14.	Majorka	Gyermekek közösség	Tagóvodavezető
Színház	2023. 12. 19.	Gézengúz	Gyermekek közösség	Tagóvodavezető

Színház	2024. 01. 09.	Batyu színház	Gyermekeközösség	Tagóvodavezető
Színház	2024. 02. 13.	Bóbita Band	Gyermekeközösség	Tagóvodavezető
Színház	2024. 03. 12.	Gézengúz	Gyermekeközösség	Tagóvodavezető
Színház	2024. 04. 16.	Majorka	Gyermekeközösség	Tagóvodavezető

MÉZESKALÁCS

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
Szüreti mulatság-táncház	2023. október 12.	Tálas Ágnes	Karinthy u-i tagóvoda	tagóvodavezető
Ovi Színház	2023. október 16.	Majorka Színház	Kelet és Beszterce u-i csoportok	tagóvodavezető
	2023. október 17.		Karinthy u.	
Ovi Színház	2023. december 8.	Majorka Színház	Majorka SzínházKarinthy u-i tagóvoda	tagóvodavezető
	2023. december 15.		Kelet és Beszterce tagóvodák	
Bűvész műsor	2024. január 18.	Samy Magic Bűvész	Mindhárom tagóvoda	tagóvodavezető
Ovi Színház	2024. március 19.	Majorka Színház	Kelet, Beszterce tagóvodák	tagóvodavezető
Ovi Színház	2024. március 22.	Majorka Színház	Karinthy u. tagóvoda	tagóvodavezető
Pünkösdlő táncház	2024. május 24.	Napraforgó együttes	Mindhárom tagóvoda	tagóvodavezető

SZÁZSZORSZÉP

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
Zenés mulatság	2023.09.29.	Bóbita Band	minden csoport	1 fő
Mese előadás	2023.10.19.	Görbe-tükör Társulat	minden csoport	1 fő
Mese előadás	2023.11.23.	Görbe-tükör Társulat	minden csoport	1 fő
Karácsonyi mese	2023.12.20.	Portéka Társulat	minden csoport	1 fő
Mese előadás	2024.02.09.	Görbe-tükör Társulat	minden csoport	1 fő

Gyermekhét	2024.05.21.-24.	-----	minden csoport	tagóvodavezető
------------	-----------------	-------	----------------	----------------

SZIVÁRVÁNY

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
Őszi és tavaszi kirándulás	2023.09. Óhegy park Szüret Csókakőn 2023.09.15. 2024. 05. 20-24.	-	Minden csoport	1 fő
Fényképezés	2024.11.hó 2.hete 2024. 04. hó első hete	Karácsonyi fotózás Anyák napi fotózás	Csoportok	1 fő
Meseelőadás vagy Zenés előadás	2023. 12. 05. 2024. 03. 27.	Kisvirág – Mikulásra Húsvéti mesejáték	Minden csop.	1 fő
Ünnepkörhöz kötött programok	2023. 12.05. 2023.12.18. 2023.03.27.	Mikulás Karácsony Húsvét	Minden csop. Minden csop. Minden csop.	3 fő

TARKA-BARKA

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
Meseelőadás vagy Zenés előadás	A tanévben 8-10 alkalom	Áldás Együttes, Majorka színház, Habakukk bábszínház, Muzsikás Péter, stb.	Csoportok	2 fő

ZÖLD ÁGACSKA

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
Légyvár	2023. 09. 13. 2024. 05. 23.	-	Csoportok	1 fő
Fényképezés	2023.10. 10. 11. 12. 2024. 03. 05. 06. 07.	Portré fotózás	Csoportok	2 fő
Meseelőadás vagy Zenés előadás	2023. 12. 8. 9 és 9.30.óra 2024. 02.08.	Lóca Együttes Gézengúz	Csoportok	2 fő

Állatsimogató-szervezés alatt -részben a szülő fizeti	2023. 10. 02.- 10. 06.	Életfa Alapítvány	Csoportok	2 fő
Ünnepkörhöz kötött programok	2023. 12. 06. 2024. 03. 27.	Mikulás Húsvét	Csoportok	3 fő

A Szülői Szervezet Elnökével kötött költségvetési megállapodás a munkaterv végén található.

Óvodapedagógusok által szervezett és előadott, térítés nélküli gyermekműsorok

HÁRSFA

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
Bábelőadás	2023.12.06.		Minden csoport	1fő
Gyermeknap versenyjátékok	2024. 05. 27 hétfő		Minden csoport	1fő

SZIVÁRVÁNY

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
Népmese napja	2023.10.03.	Alkalmazotti közösség	Az óvoda egész közössége	1fő
Bolondok napja	2024.04.08.	Alkalmazotti közösség	Az óvoda egész közössége	1fő

ZÖLD ÁGACSKA

Program	Időpont	Előadó	Érintettek	Felelős
Közös karácsonyi éneklés	2023. 12. 20.	Óvodapedagógusok	1.2.3.4.5.6.cs.	1fő
Március 15.	2024. 03. 14.	Alkalmazottak	1.2.3.4.5.6.cs	1fő
Gyermeknap	2024. 05. 23.	Alkalmazottak	1.2.3.4.5.6.cs	Óvodapedagógusok

Új programot szeretnénk bevezetni a „családi játszódelutánt az udvaron”. 2024. 05. 23.
Gyermeknap délután. Ideje: 14. 30-tól – 16. 45-ig.

3. EREDMÉNYEK

Az eredmények kimutatása és publikálása

MÉZESKALÁCS

- A szülői visszajelzések, hatásvizsgálatok eredményei azt mutatják, hogy szeretnek hozzánk járni a gyerekek, és a szülők is elégedettek.
- Az ONME Országos Egyesület 2022-ben megújította a Modell Óvoda státuszunkat.
- Kiválóan akkreditált Tehetségpont vagyunk 2012 óta, három évenként megújítva. Minden tanköteles korú gyermekünk, képességeik alapján, tehetségműhelyekben vesznek részt, melyek minden tehetségterületet lefednek.
- Tárgyi feltételeink, a sikeres pályázatok és az alapítványi támogatás segítségével rendkívül jónak mondhatóak.

Nyertes pályázataink a 2022/ 2023-as tanévben:

Kispest Önkormányzat KOSIE Bizottsága	„Egészségmegőrző programok	400.000.-
Kispest Önkormányzatának Környezetvédelmi Bizottsága	„Szebb kistérségi környezetünkért	I. hely 150.000.-
Emberi Erőforrás Támogatáskezelő	„Tehetséggondozó programok támogatása” „DOROMBOLÓ” NTP-SPEC-22-044	5.000.000.-
„dm Együtt Egymásért”	„Nap gyermekei”	Ajándécsomag, a fényvédelemhez szükséges naptej készlet egész nyárra, minden gyerekeknek.
Kispest Önkormányzat KOSIE Bizottsága	„Táborok és szünidős programok	400.000 Ft
Összesen:		5.950 000 Ft

Erkölcsei elismerések:

A Beszterce utcai Manócska csoportosok „Add tovább a jót, amit Te is kaptál!” országos pályázaton a „Legjobbak a jók között” díjat nyerte el.

2023. Kispesti év óvodapedagógusa díjat, óvodánk dolgozója: Zankó Andrea kapta.

Publikáció:

Budai Annamária összefoglalója:

- a művészeti program megvalósításáról óvodánkban – megjelent a POK on-line felületén.
- Pünkösdőli Tehetségnapunkról szóló beszámolója a Kispesti újságban

Zankó Andrea tájékoztatója a Tehetséggondozó programunk eredményeiről, valamint a tehetséggondozó nyertes pályázatunk megvalósításáról – Kispest újság

SZIVÁRVÁNY

Gyermekek fejlődésével összefüggő eredmények	Fejlődési napló – szülői tájékoztató nyílt nap keretében, évente 1-2x Éves beszámoló	Óvodapedagógusok óvodavezető	Fogadó óra 2024.06.30.
Partneri elégedettségvizsgálat	Szülői és munkatársi szóbeli tájékoztató Éves beszámoló	Minőség mk. vezető óvodavezető	Év végi értekezlet. 2024.06.23.
Óvodai bemutatkozó	Kerületi sajtó - kiadvány	óvodavezető	2024.április

TARKA-BARKA

Tartalom	Megjelenítés	Felelős	Határidő
Gyermekek fejlődésével összefüggő eredmények	Fejlődési napló – szülői tájékoztató Éves beszámoló	Óvodapedagógusok Tagóvoda vezető	Fogadó óra 2024.05.15.
Partneri elégedettségvizsgálat	Szülői, gyermek és munkatársi szóbeli tájékoztató Éves beszámoló	Minőség bizt. mk. vezető Tagóvoda vezető	Év végi értekezlet. 2024.06.17.
Óvodai bemutatkozó (óvodai kopogtató)	Kerületi sajtó - kiadvány	Tagóvoda vezető	2024. év eleje

ZÖLD ÁGACSKA

Tartalom	Megjelenítés	Felelős	Határidő
Bázisintézmény	Kispesti újság		

4. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ

4.1. Nevelés nélküli munkanapok

Nevelésnélküli munkanapok száma: 5

Intézmény	Időpontok:	Téma:
Székhely	december 22. március 28. április 10. június 14. augusztus 30.	belső továbbképzés belső továbbképzés Kerületi Pedagógiai Nap nevelői értekezlet – záró munkatársi – nevelési évet nyitó értekezlet
Árnyas Vonás	2023.10.20. 2024.02.05. 2024. 04. 09. 2024.06.10. 2024.08.21.	szakmai nap szakmai nap Kerületi Pedagógiai Nap nevelési év záró ért nevelési év nyitó ért.
Árnyas Corvin	2023. XI. 24. 2024. II. 19. 2024. IV. 09. 2024. VI. 17. 2024. VIII. 26.	szakmai nap szakmai nap Kerületi Pedagógiai Nap nevelési év záró ért nevelési év nyitó ért.
Bóbita	2023.11.06. 2024.01.29. 2024.04. 09. 2024.06.07. 2024.08.30.	szakmai nap szakmai nap Kerületi Pedagógiai Nap nevelési év záró ért nevelési év nyitó ért.
Gyöngykagyló	2023.11.07. 2024. 01.05.	- lehetséges intézményi tanfelügyelet előkészületi munkálatai, illetve karácsonyi előkészületek (barkácsolás)

	2024.04. 09. 2024.06.14.	- 1. félév értékelése, 2. félévi aktualitások, Kerületi Pedagógiai Nap - nevelési év értékelése, munkaközösség vezetők beszámolója, egyéni tapasztalatok.
Hársfa	2023.12.15. Péntek 2024.02.19. Hétfő 2024. 04. 10. 2024.06.17. Hétfő 2024.06.19.	Szakmai nap (Múzeum látogatás) Félévi értekezlet Kerületi Pedagógiai Nap Évzáró értekezlet Új szülők szülői értekezlete
Mese-Vár	2023. 11. 10. 2024. 01. 05. 2024. 04. 10. 2024. 05. 31. 2024. 08. 26.	Törvényi változások, intézményi dokumentumok áttekintése Munkaközösségek beszámoló, aktualitások Kerületi Pedagógiai Nap Pedagógus nap és évzáró értekezlet Évnyitó értekezlet
Mézeskalács Kelet	2023. okt. 20. péntek	Szakmai nap
Mézeskalács Beszterce	2024. 04. 09.	Kerületi Pedagógiai Nap
Mézeskalács Karinthy	2024. tavasz 2024. június 24. hétfő 2024. aug. 30. péntek	ÓNME konferencia Tanévzáró Tanévnyitó
Százszorszép	2023.12.08. 2024.04. 10. 2024.06.20-21. 2024.08.21.	Aktualitások Kerületi Pedagógiai Nap Záró értekezlet Nyitó értekezlet
Szivárvány	2023.10.20. 2023.12.15. 2024.04.10.	szakmai nap szakmai nap Kerületi Pedagógiai Nap

	2024.05.31.	nevelési év záró ért.
	2024.08.26.	nevelési év nyitó ért.
Tarka-barka Dobó	2023. 10. 09.	Szervezetfejlesztés
	2024. 01.29.	Félévi értekezlet
Tarka-barka Zoltán	2024. 04. 10.	Kerületi Pedagógiai Nap
	2024. 06. 17.	Nevelési évváró értekezlet
	2024. 08. 26.	Nevelési évnitó értekezlet
Zöld Ágacska	2023. 12. 01.	Szakmai fórum, tudásmegosztás
	2024. 02. 23.	Félévi értekezlet
	2024. 04. 09.	Kerületi Pedagógiai Nap
	2024. 06. 14.	Nevelési évváró értekezlet
	2024. 08. 23.	Nevelési évnitó értekezlete

A nevelés nélküli munkanapokon – szülői igény esetén – gondoskodunk a gyermekek felügyeletéről.

4.2. Munkatársi értekezletek

Nevelőtestületi, információs, alkalmazotti értekezletei

SZÉKHELY

Tartalom	Felelős	Érintett	Dokumentáció	Időpont
féléves nevelői értekezlet	tagóvodavezető	pedagógusok , asszisztensek	jegyzőkönyv	2024. január 29
alkalmazotti belső továbbképzés	tagóvodavezető	minden alkalmazott	jegyzőkönyv	2024. március 28.
nevelői értekezlet – záró	tagóvodavezető	pedagógusok, asszisztensek	jegyzőkönyv	2024. június 14
	tagóvodavezető	minden alkalmazott	jegyzőkönyv	2024. augusztus 30

ÁRNYAS – CORVIN

Tartalom	Felelős	Érintett	Dokumentáció	Időpont
heti teendők	tagóvodavezető	óvodapedagógusok, NOKS		minden hét szerda

ÁRNYAS – VONÁS

Tartalom	Felelős	Érintett	Dokumentáció	Időpont
heti teendők	tagóvodavezető	óvodapedagógusok		minden hét hétfő
heti teendők	tagóvodavezető	dajkák		minden hét szerda

BÓBITA

Tartalom	Felelős	Érintett	Dokumentáció	Időpont
Nevelőtestület	Tagóvodavezető	Pedagógusok	Feljegyzés	Havonta/szükség szerint
Alkalmazotti értekezletek	Tagóvodavezető	Teljes alkalmazotti közösség	Jegyzőkönyv	Nevelés nélküli munkanapok keretében
Munkamegbeszélés	Tagóvodavezető	NOKS	Feljegyzés	Szükség szerint

HÁRSFA

Tartalom	Felelős	Érintett	Dokumentáció	Időpont
Aktualitások	tagóvodavezető	Pedagógusok	Feljegyzés	Minden hétfőn 13:00 órától
Aktualitások	tagóvodavezető	Alkalmazottak	Feljegyzés	Minden kedden 13:00 órától

MESE-VÁR

Tartalom	Felelős	Érintett	Dokumentáció	Időpont
Nevelőtestületi tájékoztatás, megbeszélés	Tagóvoda vezető	Nevelőtestület	Feljegyzés	Minden csütörtökön 13:30-tól
Nevelőmunkát közvetlenül segítők tájékoztatása	Tagóvoda vezető	Nevelőmunkát közvetlenül segítők	Feljegyzés	Minden pénteken 10 órától
Alkalmazotti közösség tájékoztatása, értekezletek	Tagóvoda vezető	Alkalmazotti közösség	Jegyzőkönyv	Nevelés nélküli munkanapokon

MÉZESKALÁCS

Tartalom	Felelős	Érintett	Dokumentáció	Időpont
Tanévnyitó értekezlet	tagóvodavezető	Minden dolgozó	Jegyzőkönyv, határozatok	2023. 08. 25.
Munkatársi értekezletek csoportonként	Tagóvoda vezetők	Minden dolgozó		2023. 09.01.
Státusz törvénnyel kapcsolatos változások	tagóvodavezető	Minden dolgozó		2023. 09. 15.
Szakmai nap	tagóvodavezető	Minden dolgozó	jegyzőkönyv	2023. 10.20.
Munkatársi értekezlet	Tagóvoda vezetők	Minden dolgozó		2023. november 22.
Munkatársi értekezlet	Tagóvoda vezetők	Minden dolgozó		2024. április 24.

SZÁZSZORSZÉP

Tartalom	Felelős	Érintett	Dokumentáció	Időpont
Tagóvoda Vezetői /pedagógus értekezlet, aktuális feladatok megbeszélése	Tagóvoda vezető	Óvodapedagógusok, munkaközösség vezetők	Feljegyzés	Minden hónap első hétfő
Technikai értekezlet	Tagóvoda vezető	Nevelőmunkát segítő munkatársak	Feljegyzés	Minden hónap első kedd
Munkatársi értekezlet – munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás	Tagóvoda vezető	Teljes dolgozói kör	Jegyzőkönyv	2023. 08.21.
Nevelési évnyitó értekezlet	Tagóvoda vezető	Óvodapedagógusok	Jegyzőkönyv	2023.08.21.
Nevelési év feladatainak ismertetése	Tagóvoda vezető	Szülői Szervezet Tagjai	Jegyzőkönyv	2023.10.05.
Félévi értekezlet	Tagóvoda vezető	Pedagógusok, teljes dolgozó kör, Szülői Szervezet képviselője	Jegyzőkönyv	2024.02.23.
Nevelési év -záró értekezlet	Tagóvoda vezető	Pedagógusok, teljes dolgozó kör, Szülői Szervezet képviselője	Jegyzőkönyv	2024.06. 20.- 21.

SZIVÁRVÁNY

Tartalom	Felelős	Érintett	Dokumentáció	Időpont
Jogszabályi és kerületi változások értelmezése, felmerülő kérdések megválaszolása	Tagóvodavezető	Alkalmazotti közösség	Jegyzőkönyv	2023.10.20.
Jogszabályi és kerületi változások tapasztalatainak megvitatása, észrevételek megbeszélése	Tagóvodavezető	Alkalmazotti közösség	Jegyzőkönyv	2024.03.14.
Vezetői értekezlet Aktuális feladatok megbeszélése	Óvodavezető	Óvodavezető – Óvodavezető helyettes, kompetenciaszint szerint a Munkaközösség vezető	Feljegyzés	Minden hónap utolsó szerda
Pedagógus értekezlet Aktuális feladatok megbeszélése	Óvodavezető	Óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek	Feljegyzés	Minden hét hétfő
Technikai értekezlet Aktuális feladatok megbeszélése	Óvodavezető helyettes	Nevelőmunkát segítő munkatársak	Feljegyzés	Minden hónap első szerda
Nevelési évnnyitó értekezlet Munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás	Óvodavezető	Óvodapedagógusok	Jegyzőkönyv	2023.08.21. 8.00-16.00
Nevelési év feladatainak ismertetése	Óvodavezető helyettes	Szülői szervezet tagjai	Jegyzőkönyv	2023. 10.10.
Félévi értekezlet	Óvodavezető	Pedagógusok Teljes dolgozói kör Szülői szervezet képviselője	Jegyzőkönyv	2024. 02. 13.
Alapítványi est megszervezése	Óvodavezető	Szülői szervezet tagjai Teljes dolgozói kör	Emlékeztető	2024. 05.24.
Nevelési év záró értekezlete	Óvodavezető	Pedagógusok Teljes munkatársi kör	Jegyzőkönyv	2024. 06. 21.

		Szülői szervezet képviselője		
--	--	---------------------------------	--	--

TARKA-BARKA

Tartalom	Felelős	Érintett	Dokumentáció	Időpont
Vezetői értekezlet Aktuális feladatok megbeszélése	Tagóvoda vezető	Óvodavezető – kompetenciaszint szerint a Munkaközösség vezető	Feljegyzés	Minden hónap utolsó csütörtök
Pedagógus értekezlet Aktuális feladatok megbeszélése	Tagóvoda vezető	Óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek	Feljegyzés	Minden hónap második kedd
Technikai értekezlet Aktuális feladatok megbeszélése Technikai értekezlet Aktuális feladatok megbeszélése	Tagóvoda vezető	Nevelőmunkát segítő munkatársak	Feljegyzés	Minden hónap első kedd
Munkatársi értekezlet - Munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás	Tagóvoda vezető	Teljes dolgozói kör	Jegyzőkönyv	2023.08.29.
Nevelési évnyitó értekezlet	Tagóvoda vezető	Óvodapedagógusok	Jegyzőkönyv	2023.08.29.
Nevelési év feladatainak ismertetése	Tagóvoda vezető	Szülői szervezet tagjai	Jegyzőkönyv	2023.08.29.
Félévi értekezlet	Tagóvoda vezető	Pedagógusok Teljes dolgozói kör Szülői szervezet képviselője	Jegyzőkönyv	2024.01.29.
Nevelési évváró értekezlet	Tagóvoda vezető	Pedagógusok Teljes munkatársi kör Szülői szervezet képviselője	Jegyzőkönyv	2024.06.17.

ZÖLD ÁGACSKA

Tartalom	Felelős	Érintett	Dokumentáció	Időpont
BECS értekezlet Aktuális feladatok megbeszélése	Tagódavezető	Tagóvodavezető – kompetenciaszint szerint a Munkaközösség vezető	Feljegyzés	Minden hónap utolsó csütörtök

Pedagógus értekezlet Aktuális feladatok megbeszélése	Tagóvodavezető	Óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek	Feljegyzés	Minden hónap első hétfő
Technikai értekezlet Aktuális feladatok megbeszélése	Tagóvodavezető	Nevelőmunkát segítő munkatársak	Feljegyzés	Minden hónap első kedd
Munkatársi értekezlet - Munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás	Tagóvodavezető	Teljes dolgozói kör	Jegyzőkönyv	2023.08.29.
Nevelési évnyitó értekezlet	Tagóvodavezető	Óvodapedagógusok	Jegyzőkönyv	2023.08.29. 2024.08.23.
Nevelési év feladatainak ismertetése	Tagódavezető	Szülői szervezet tagjai	Jegyzőkönyv	2023.09.20.
Alkalmazotti értekezlet	Tagóvodavezető	Óvodapedagógusok Teljes dolgozói kör Szülői szervezet képviselője	Jegyzőkönyv	2023.12.01.
Félévi értekezlet	Tagóvodavezető	Óvodapedagógusok Teljes dolgozói kör Szülői szervezet képviselője	Jegyzőkönyv	2024.02.23.
Alapítványi nap megszervezése	Tagódavezető Munkaközösség vezetők	Szülői szervezet tagjai Teljes dolgozói kör	Emlékeztető	2023.05.15.
Nevelési év záró értekezlet	Tagóvodavezető	Óvodapedagógusok Teljes munkatársi kör Szülői szervezet képviselője	Jegyzőkönyv	2024.06.14.

4.3. Szakmai munkaközösségek

A munkaközösség vezetőkkel szembeni általános elvárás:

- Törekvés a munkaközösségi tagok személyes szakmai igényeinek megismerésére
- Munkaközösségi feladatok koordinálása, feladatok megosztása a munkaközösség tagjaival

A munkaközösségi tagokkal szembeni általános elvárás:

- Hatékony feladatvállalás a munkaközösségben; felkészülés egy-egy foglalkozásra, pontos és precíz feladatellátás

- Szakmai információ áramlás biztosítása a közvetlen munkatársak és a munkaközösség között

A munkaközösségi feladatok ellátásához – az aktuális téma és feladat szerint – az alábbi eszközök és információk szükségesek:

- Az intézmény működését szabályozó dokumentumok (SZMSZ, PP, Önértékelési Program, Házi rend, Munkaterv)
- Az Óvodai nevelés országos alapprogramja
- Oktatási Hivatal Honlapján található dokumentumok

A munkaközösségek működési rendjét az SZMSZ tartalmazza.

Intézmény:	Munkaközösségek megnevezése:	Munkaközösségi foglalkozások időpontja/ Feladata
Székhely	Gyermekvédelmi Zöld munkaközösség/	Gyermekvédelmi feladatok, aktuális problémák megbeszélése – két havonta, illetve szükség esetén. Közös rendezvények szervezése, továbbképzések, óvodai projektek – rendezvények előtt, illetve két havonta
Árnyas Vonás	1. Minőségirányítási és BECS 2. Környezetvédelmi	célja: <ul style="list-style-type: none"> • Egymástól való tanulás, tanulás egymás eredményeiből. • Tapasztalatok elemzése, okok keresése, hibákból való tanulás.
Árnyas Corvin	Szakmai munkaközösség	Intézményi dokumentáció felülvizsgálata és kialakítása.
Bóbita	Zöld Óvoda mk.	1. 2023. szeptember 19./Éves feladatok áttekintése, programok véglegesítése. Új kollégák szakmai segítése. 2-3. Tagóvodákkal együtt tervezett program 4. Innovációk keresése, év végi értékelés

	DIOO mk.	<p>1. 2023. szeptember 12./ Év kezdeti feladatok megtervezése és egyeztetése, kiosztása.</p> <p>2. 2023.11.06./ A program működésének időszakos értékelése. Gyermeki fejlődés áttekintése. Szükséges változtatások megfogalmazása.</p> <p>3. 2024.01.29./ A program működésének időszakos értékelése. Gyermeki fejlődés áttekintése. Szükséges változtatások megfogalmazása.</p> <p>4. 2024. 04.16. Év végi értékelés. Eredmények kimutatása. Az érintett pedagógusok tájékoztatása a csoportjukba járó gyermekek fejlődéséről.</p>
	BECS mk.	<p>1.2023.10.03. / A partneri elégedettség mérés ütemezése és előkészítése.</p> <p>2. 2024.01.29. / A kérdőívek tartalmi áttekintése, szükség szerinti átdolgozása.</p> <p>3.2024.03.11. /A keletkezett mérési eredmények értékelése. Kérdőívek átdolgozásának véglegesítése.</p> <p>4. 2024.05.20./ Az eredmények komplex kimutatása és javaslattétel a fejlesztendő területekre.</p>
Gyöngykalyló	Környezetvédelmi munkaközösség	<p><u>Feladatok:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • A gyermekek környezettudatos magatartásának megalapozása, fejlesztése. • Tudatos természetvédő generáció nevelése. • A gyermek közvetlen környezetében lévő világ értékeinek megismertetése, megszerettetése; • A természeti és társadalmi környezethez fűződő pozitív érzelmi viszony alakítása;

		<ul style="list-style-type: none"> • A helyi sajátosságok felhasználásával az élő és élettelen környezeti tényezők leglényegesebb összefüggéseinek meggláttatása • A környezettudatos életvitel kialakítása (az energiával; vízzel, árammal való takarékoskodás) • A nevelési program adta lehetőségeket kihasználva, gyermekeink figyelmét a természet szeretetére, tiszteletére irányítjuk minden nevelési területen.
Hársfa	„Zöld ovi munkaközösség”	Október, Január, Március, Május
Mese-Vár	Mérés-értékelés-integritás munkaközösség	<p>2023. 09. 21. 13:30 órától: Szülői elvárások felmérése, elemzése, értékelés.</p> <p>2023. 10. 19. Gyermei elvárások felmérése, elemzése. értékelése.</p> <p>2024. 02. 23. Gyermei személyiségfejlődés értékelése.</p> <p>2024. 03. 21. Gyermei elégedettség mérése, elemzése, értékelése.</p> <p>2024. 04. 25. A teljesítményértékelés előkészítése</p> <p>2024. 05. 23. Szülői elégedettség mérése. elemzése, értékelése. Gyermei személyiségfejlődés értékelése.</p>
	Tehetséggondozó munkaközösség	<p>2023. szeptember: Az éves terv megbeszélése, elfogadása.</p> <p>2023. október: Az Állatok világnapja alkalmából terepasztal kiállítás készítése. Szülőkkel közös</p>

		<p>megbeszélés alapján különböző állatok bemutatása az óvodánkban. (kutya, macska, süni, királlysikló).</p> <p>2023. december: Mikulás kupa megszervezése az óvodában. Játékos sportverseny a szülőkkel együtt.</p> <p>2024. március: Egészséges életmód és a mozgás. Egészség hét megszervezése.</p>
Mézeskalács Kelet	Pedagógiai program mk.	<p>Az ÖNME alternatív program minőségi működtetésének segítése.</p> <p>Havi egy alkalommal.</p>
Mézeskalács Beszterce	BECS	<p>Belső folyamatok értékelése, elemzése. Tanfelügyelet , minősítések előkészítése.</p>
Mézeskalács Karinthy	Tehetséggondozást segítő mk.	<p>Tehetségműhelyeink szervezésével, működésével kapcsolatos feladatok.</p> <p>Havi egy alkalommal.</p>
Százsorszép	<p>Zöldülő Mk.</p> <p>Ügyesedő Mk.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 2023.09.12. Év eleji értekezlet Ötletek, tervek megbeszélése 2023.11.16. Madáritatók, fürdetők karbantartása, állatos piktogram készítése fa lapokra 2024.03.25. Szelektív és környezetvédelmi nap megbeszélése, megszervezése <ol style="list-style-type: none"> 2023.09.22.Éves terv, javaslatok megbeszélése 2023.11.22. Előző éves tapasztalatok megosztása. 2024.02.16. Hospitálás, tapasztalatok, új ötletek megosztása

Szivárvány	1.Önértékelési munkaközösség 2. Környezettudatos munkaközösség	Minden hónap utolsó szerdája Feladat: az aktuálisan érintett kollégák és szülők tájékoztatása; az értékelésbe bevont kollégák felkészítése; az OH önértékelést támogató informatikai felületének kezelése; partneri elégedettségmérés. Minden hónap utolsó szerdája Feladat: Környezettudatos gondolkodás megalapozása sokrétű lehetőség kiaknázásával.
Tarka-barka Dobó	1. Belső ellenőrzési csoport –BECS 2.1.Minőség Irányítási Szakmai Munkaközösség	
Tarka-barka Zoltán	2.2. Anyanyelvi Szakmai munkaközösség	
Zöld Ágacska	1. Módszertani Munkaközösség	Feladata: A Tankocka felület játékbővítése Foglalkozások: 2023. szeptember 26. 2023. november 30. 2024. március 26. 2024. május 21
	2. Tehetséggondozás Munkaközösség	Célja: <ul style="list-style-type: none"> Az intézményünkben folyó tehetséggondozó munka segítése, továbbfejlesztése. Feladatok: <ul style="list-style-type: none"> A tehetséggondozás területén szerzett új ismeretek átadása, tudásmegosztás. 1.alkalom: Időpont: 2023. augusztus 29. 2. alkalom: Időpont: 2023. szeptember 07. 3. alkalom:

		<p>Időpont: 2023.szeptember 15. 4. alkalom: Időpont: 2023. december 02 5. alkalom: Időpont: 2024 február 19 6. alkalom: Időpont: 2024 március 04.</p>
Kispesti Egyesített Óvodák	Gyógypedagógiai szakmai munkaközösség	Összefogja és koordinálja a Kispesti Egyesített Óvodák alkalmazásában álló gyógypedagógusok munkáját.

4.4. Mesterpedagógusi program megvalósítása

4.4.1. Szegediné Török Tünde

A mesterprogram megvalósításának időtartama: 2020.01.01-2024.12.31.

Cél:

- Az IKT (infokommunikációs technológia) gyakorlati alkalmazásának rendszerbe szervezése és dokumentálása a Kispesti Zöld Ágacska Óvodában és az eredmények megosztása a társintézményekkel, elősegítve a Budapest Főváros XIX. kerület Kispest Önkormányzata Köznevelés-fejlesztési Terv 2017 tartalmának megvalósítását

Részcélok:

Szakmai közösséghez kapcsolódó célok:

- A mesterprogram megvalósítása során az infokommunikációs technológia beépítése és meghonosítása a tanítási-tanulási folyamatban – paradigmaváltás.
- Vezetői tevékenységgel támogatást nyújtani intézményen belül és intézményen kívül, ezzel segítve a fenntartó által elfogadott köznevelési koncepcióban megfogalmazott IKT megvalósulását.

Személyes cél:

- Szakmai tevékenységgel segíteni az óvodai környezeti tematikára épülő digitális tartalmak összeállítását

ÁLTALÁNOS TERV - 2023.01.01-2024.12.31.

Tervezett tevékenység	Várható produktum	Eredmények/sikerkritériumok	Feltételek	Együttműködés
Nevelőtestület által végzett óvodai digitális tartalmak oktatási célú fejlesztése <ul style="list-style-type: none">• Négy évszak témakörhöz• Tehetségpont tevékenységhez	Digitális játékos feladatok és tartalmak „eszközpark-gyűjteménye” a megjelölt tartalmak csoportosítása szerint	A digitális tartalmak beépülnek a tanítás – tanulás gyakorlatába	Személyi: Óvodapedagógusok Tárgyi: IKT eszközök	Nevelőtestület tagjai
Új pedagógusok képzése – digitális műveltség erősítése		Minden óvodapedagógus vegyen részt IKT tartalmú továbbképzésben vagy előadáson vagy konferencián.	Induló Továbbképzésekre történő jelentkezés	Fenntartó Nevelőtestület tagjai DIOO munkatársai

<ul style="list-style-type: none"> • 2023-2028 Továbbképzési terv elkészítése az IKT kompetenciákra fókuszálva • Részvétel továbbképzésben 	2023-2028 Továbbképzési terv Továbbképzési igazolás		Helyettesítési rend megszervezése	
Szülők tájékoztatása	Szülői értekezletre kiadott tájékoztató Vendéglőadó	Szülői tájékoztatók megszervezés, résztvevők száma elérje a gyermeklétszám felét.	Helyszín és időpont biztosítása az óvodában	Nevelőtestület tagjai DIOO munkatársai
Digitális infrastruktúra fejlesztése	DIOO program IKT eszközök: 2 csoportba	Egy csoport használja a DIOO-t Minden óvodai csoport rendelkezzen valamilyen digitális eszközzel: DIOO vagy interaktív tábla vagy tablet	Költségvetés	Fenntartó DIOO munkatársai
Kapcsolatépítés a DIOO munkatársaival <ul style="list-style-type: none"> • Digitális óvodai tartalmak fejlesztése 	Elemzések Az óvoda pedagógiai programjához kapcsolódó tartalmak szerinti tesztsorok: <ul style="list-style-type: none"> • Négy évszak témakör 	A tervezett tesztsorok kipróbálása A kialakított tesztsorok mérése-értékelése	Rendszeres kapcsolattartás a DIOO munkatársaival	Nevelőtestület tagjai DIOO munkatársai
Szakmai bemutatókon a tapasztalatok átadása	Programfüzet a szakmai napra	Megvalósuló szakmai nap minden évben egy alkalom.	Helyszín és időpont biztosítása	Nevelőtestület tagjai
Kerületi intézményvezetők segítése az IKT alkalmazásában: <ul style="list-style-type: none"> • Kerületi IKT stratégia kialakítása • Óvodák szakmai munkájának segítése 	IKT Stratégiai terv Intézményi tervek	Az óvodák IKT stratégiai terveit a nevelőtestületek legitimálják.	Mesterprogram gazdája	Fenntartó Kerületi Óvodavezetők és a nevelőtestületek
Kapcsolatfelvétel IKT –t alkalmazó intézményekkel	Kapcsolat felvételi dokumentáció	Hálózathoz történő csatlakozás	Mesterprogram gazdája	Nevelőtestület
Szerkesztett kiadvány az óvodai IKT gyakorlatáról	Papír és online alapú kiadvány	Az összegyűjtött tapasztalatokról egy átfogó dokumentációs anyag	Mesterprogram gazdája	Fenntartó

		összeszerkesztése, mely a teljes mesterprogram teljes dokumentációját tartalmazza.	Nevelőtestület	
--	--	--	----------------	--

RÉSZTERV - 2023.07.01-2024.06.30.

Szakasz: 2023.07.01-2023.12.31.		Célok: Az óvoda pedagógiai profiljához igazítottan végezni az óvodai digitális tartalmak összeállítását. Az elkészített óvodai digitális tartalmak használatának erősítése. Kapcsolatok építése intézményekkel, szervezetekkel. Pedagógusok szemléletformálása és képzése.					
Tevékenység	Dimenzió	Idő		Tudás megosztás	<u>Költség*</u> Eszköz- (meglévő)	Sikerkritérium	Produktum
		keret	határidő				
Szülők tájékoztatása- szülői értekezletek utáni írásbeli összefoglaló átadása	4 tudás-megosztó segítő	2 x 1 óra	2023. 10.15	Írásbeli tájékoztató	Interaktív tábla DIOO	online kapcsolat létrejötte	Tájékoztató
Digitális infrastruktúra fejlesztése-DIOO program	3 fejlesztő-újító	3 óra	2023. 09.30.	Team munka	<u>Fenntartó*-</u> <u>DIOO szoft.</u> <u>300.000.-</u>	Beüzemelt DIOO	Eszköz
Digitális DIOO program fejlesztése-Négy évszak témakörben	3 fejlesztő-újító	10 óra	2023. 12.31.	Egyeztető kontultáció	Internet Számítógép	Négy évszak-Óvoda területre elkészült teszt sor	Teszt sor
A tagóvoda vezetőkkel a tapasztalatok megvitatása, konzultáció a DIOO alkalmazásáról (Szivárvány, Bóbita)	4 tudás-megosztó segítő	4 óra	2023. 12.31.	Konzultáció Egyeztetés	DIOO számítógép	Megvalósult egyeztetés	Feljegyzés
Új pedagógusok képzése – digitális műveltség erősítése • Részvétel továbbképzésben • Nagy Ildikó előadása	1. tudatos szakmai fejlődés	2 óra	2023. 12.01.	Előadás	POK szervezés keretében	Megvalósult előadás	Jegyzet
Önértékelés elvégzése - szempontjai: Az összeállított óvodai digitális tartalmak. A tervezett munkafolyamatok megvalósítása Kapcsolatépítés –Tudásmegosztás							

Szakasz: 2024.01.01-2024.06.30.		Célok: Az óvoda pedagógiai profiljához igazítottan végezni az óvodai digitális tartalmak összeállítását Az elkészített óvodai digitális tartalmak használatának erősítése. Kapcsolat mélyítése a partnerekkel Infrastruktúrafejlesztés. Pedagógusok szemléletformálása és képzése.					
Tevékenység	Dimenzió	Idő		Tudás megosztás	<u>Költség*</u> Eszköz- (meglévő)	Sikerkritérium	Produktum
		keret	határidő				
Digitális DIOO program fejlesztése- Tehetségpont tevékenységhez	3 fejlesztő- újító	10 óra	2024. 06.30.	Egyeztetők Team munka	Internet Számítógép	Tehetségpont területre elkészült tesztsor	Tesztsor
Pedagógusok képzése – digitális műveltség erősítése • Beiskolázási tervek elkészítése	1. tudatos szakmai fejlődés	4 óra	2024. 03.15.	Értekezlet	Számítógép irodaszer	Optimális képzési ciklus kialakítása	Beiskolázási Terv 2024-2025
Kapcsolatfelvétel IKT –t alkalmazó intézményekkel	1. tudatos szakmai fejlődés	5 óra	2024.06. 30.	Szakmai konzultáció		Megvalósult program	Feljegyzés
Digitális infrastruktúra fejlesztése- Internethálózat javítása	3 fejlesztő- újító	5 óra	2024. 06.30.	Team munka	<u>központi</u> <u>switch</u> <u>telepítése</u>	Működő hálózat	Eszköz
Szülők tájékoztatása Vendégelőadó	4 tudás- megosztó segítő	3 óra	2024. 06.30.	Tájékoztató	Online/ személyes előadás	Megvalósuló program	Feljegyzés/ jegyzőkönyv
Szülői elégedettség az IKT innováció óvodai alkalmazásáról	2. Feltáró- elemző	5 óra	2024. 06.30.		Számítógép irodaszer	Mérési lebonyolítása	Mérőlapok
Önértékelés elvégzése - szempontjai: Infrastruktúra fejlesztésének sikeressége. Szülői elégedettség az IKT innováció óvodai alkalmazásáról. A tervezett munkafolyamatok megvalósítása. Beiskolázási terv tartalma. Módszertani vizsgálat a digitális tartalmak tekintetében.							

4.4.2.Mesterpedagógusi program megvalósítása – Vilonya Ágnes

Cél:

- hatékony tehetséggondozó program megvalósítása az intézményekben; tapasztalatok átadása új kollégáknak intézményen belül és kívül – ezáltal a tehetséggondozás magas színvonalú óvodai megvalósítása; a tehetségálózat bővítése
- szülők megnyerése, bevonása a tehetséggondozó tevékenységünkbe
- tehetséggondozás terén képzett, egységes értékeket, szemléletet és nevelési elveket képviselő nevelőtestület kialakítása

A megújító mesterprogram megvalósításának időtartama:

2023. január 1. – 2027. december 31.

Tervezett tevékenységek, fő produktumok:

Mesterprogramom tevékenységei egy végtelen spirálon helyezkednek el; évről - évre folytonosan ismétlődnek – de egyre magasabb szinten.

	tevékenység	produktum, sikerkritérium	határidő
1.	Felkészülés Tehetségpont Akkreditációra	„Kiválóan akkreditál tehetségpont” címünk ismételt, három évenkénti megújítása	2023. 2026.
2.	Szakmai bemutatókon tapasztalatok átadása	A kerület többi óvodájában hatékonyabban működnek a tehetségműhelyek	minden tanévben 1 bemutató tartása
3.	Intézményvezetők segítése az óvodáskori tehetséggondozás bevezetésében, működtetésében	További regisztrált óvodai tehetségpontok a kerületben	folyamatos

4.	Családi tehetségnapok	Szülők nagy számú részvétele; jó elégedettségi mutatók	minden tanév végén
5.	Kollégák képzése	Minden új pedagógus részt vett tehetséggondozó képzésen; 1 fő szakvizsgázott tehetségfejlesztő pedagógus	folyamatos 2026.
6.	Minden tehetségterületen tehetséggondozó műhelyprogram működtetése a beválogatás eredménye alapján	Tehetségműhelyek működése óvodánkban	folyamatos

Mesterpedagógusi program 2023-2024-évi feladatai:

Szakaszok	tevékenységek	időkeret, határidő	tudásmegosztás	finanszírozás, költségvonzat
13. szakasz 2023. IX. -2024. II.	Tehetséggondozás során végzett tevékenységek folyamatos dokumentálása	folyamatos	megbeszélés	
	Egyéni tanácsadás a tehetséggondozás feladatairól a kerület tagóvodavezetőinek	1 alkalom	megbeszélés, dokumentum- elemzés	
	Kollégák kerületi továbbképzése - konferencián, előadáson való részvétel	2 alkalom	értekezleten új információk megosztása	képzésekhez fenntartói támogatás igénylése

Szakaszok	tevékenységek	időkeret, határidő	tudásmegosztás	finanszírozás, költségvetés
14. szakasz 2024. III. – 2024.VIII.	Tehetséggondozás során végzett tevékenységek folyamatos dokumentálása Dokumentáció megosztása tagóvodáknak	folyamatos	megbeszélés	
	Kollégák továbbképzése - konferencián, előadáson való részvétel (1 alkalom	értekezleten új információk megosztása	képzésekhez fenntartói támogatás igénylése
	Tanácsadás a tehetséggondozás feladatairól a kerület tagóvodavezetőinek	folyamatos	megbeszélés, dokumentum- elemzés	
	Tehetségműhely foglalkozásának bemutatója	1 alkalom	gyakorlati bemutató, megbeszélés	
	Családi tehetségnap megszervezése, lebonyolítása	1 alkalom május	közös tevékenység	Alapítványi és dologi forrásból
<p>Az óvodai tehetséggondozó műhelyek megvalósításához sajnos ebben az évben nem írtak ki pályázatot. A műhelyek működtetéséhez, tárgyi eszközök beszerzésére, élményszerző programok megvalósításához és a műhelyvezetők anyagi megbecsüléséhez egyéb anyagi forrást kell felhasználnunk (pl.: alapítványok; dologi keret; szülői-; önkormányzati támogatás.</p>				

5. INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI

5.1. Kapcsolattartás a szülőkkel

5.1.1. Szülői értekezletek

Szülői értekezletek szervezésére csoport szinten kerül sor évente két alkalommal. További alkalommal rendezünk szülői értekezletet óvodai szinten, beiratkozást követően. Szükség esetén további rendkívüli szülői értekezlet hívható össze.

A Szülői szervezettel évente két alkalommal értekezünk. A csoportok szülői értekezletein mindkét óvodapedagógus részt vesz, illetve egy alkalommal az óvodavezető. A csoportok szülői értekezleteiről készített jegyzőkönyv a csoport dokumentációjának része. A Szülői Szervezet (SzK) tagjainak megválasztására a nevelési év első szülői értekezletén kerül sor.

A Szülői közösség Elnöke:

A Szülői közösség tagjai:

Tagóvoda:	Szülő:
Székhely	7 fő
Árnyas - Corvin	9 fő
Árnyas - Vonás	6 fő
Bóbita	10 fő
Hársfa	4 fő
Mese-Vár Tagóvoda	13 fő
Mézeskalács Kelet u.	4 fő

Mézeskalács Beszterce u.	4 fő
Mézeskalács Karinthy u.	6 fő
Százsorszép	12 fő
Szivárvány	9 fő
Tarka – barka /Zoltán u./	2 fő
Tarka – barka /Dobó K. u./	6 fő
Zöld-Ágacska	15 fő

5.1.2. Fogadó órák

Intézményünkben a fogadó óra évente két alkalommal kerül megtartásra, az első és a második félév végén. Ezen alkalmakkor a szülők tájékoztatására és a fejlődési napló aláírására kerül sor. Tervezetten személyes fogadó órát tartunk, de az esetlegesen kialakuló járványhelyzet esetén a szülőnek e-mailen küldjük meg a tájékoztatást, szükség szerint személyes fogadóórát tartunk. Ezen kívül szükség szerint, előre egyeztetett időpontban szervezünk fogadó órákat.

Külső szakemberek:

Logopédus - Előzetes bejelentkezés alapján

Fejlesztőpedagógus - Előzetes bejelentkezés alapján

Gyógypedagógus - Előzetes bejelentkezés alapján

5.1.3. Nyílt napok leendő óvodásoknak, óvodahasználó gyermekek szülei számára

Szeretettel várjuk az óvodánk iránt érdeklődő szülőket és gyermekeket a tavaszi nyílt napunkon, amennyiben a járványhelyzet megengedi a személyes belépést.

- bepillantást nyerhetnek az óvoda életébe
- bekapcsolódhatnak a felnőtteknek szervezett tevékenységekbe
- feltehetik kérdéseiket az óvoda működésével, szokás-szabályaival kapcsolatosan

Intézmény:	Nyílt napok időpontjai:
Székhely	Március 25., április 23.
Árnyas Vonás	2024. 04. 22-23.
Árnyas Corvin	2024. 04. 17.
Bóbita	2024.04.23.
Gyöngykagyló	2024. április 24-25. 15:30-17:30.
Hársfa	2023.04.23. kedd délután, 15:30 – 18:00 2023.04.24-én szerdán délelőtt 10:30 – 12:00
Mese-Vár	2024. 04. 25. 16:00 órától 18:00 óráig
Mézeskalács Kelet	2024. március 28. csütörtök, 16:00-17:00-ig. április 25. csütörtök 16:00-17:00-ig.
Mézeskalács Beszterce	nem indul kiscsoport
Mézeskalács Karinthy	2024. március 27. szerda, 16:00-17:00-ig. április 24. szerda 16:00-17:00-ig.
Százszorszép	2024.április 29-30. délelőtt
Szivárvány	2024.04.19. délelőtt
Tarka-barka Dobó	2024.04.16 – 17.

Tarka-barka Zoltán	2024.04.16 – 17.
Zöld Ágacska	2024. 04. 17. du.

5.1.4. Szülők bevonása a tevékenységekbe

Intézmény:	Tevékenységek:
Székhely	Mobilitási hét – közös rendezvény Állatok hete – szervezés Adventi kézműves tevékenység Föld napja – szülős délutáni program Kirándulások szervezése Tavaszi kertrendezés
Árnyas Vonás	Szüret, Mikulás, Barkács nap, Árnyas nap, kertrendezés
Árnyas Corvin	Bringás reggeli, Adventi munka délután
Bóbita	Őszi családi sportnap a Brenner Parkban 09.30. Játék és tea délután 11.16. Lampionos felvonulás 11.29. Adventi vásár 11.28-29./ saját portéka készítés és árusítás, arcfestés. Mikulás /vállalkozó édesapa keresése Föld napja 2024.04.22./ virágültetés, kert rendezés Garázsvásár 2024. április
Gyöngyagyló	Gyermek nap
Hársfa	Barkács délutánok (karácsony és húsvét előtt), Föld napja kertrendezés, ültetés
Mese-Vár	Gyűjtőmunka a tematikus kiállításokhoz Adventi barkácsdélután – Alapítványi nap Mikulás kupa családi sportvetélkedő Húsvéti barkácsdélután – Alapítványi nap Föld napjához kapcsolódó kertszépítés Mese – Vár Nap /Gyermeknap/ Alapítványi nap
Mézeskalács Kelet	Gyűjtőmunka és esetenként aktív részvétel a környezeti projektekhez Munkadélutánok szervezése Pünkösddőlő – Szervezés

Mézeskalács Beszterce	Gyűjtőmunka és esetenként aktív részvétel a környezeti projektekhez Munkadélutánok szervezése Pünkösddőlő – Szervezés
Mézeskalács Karinthy	Gyűjtőmunka és esetenként aktív részvétel a környezeti projektekhez Munkadélutánok szervezése Pünkösddőlő – Szervezés
Szászorszép	Gyűjtőmunka – Kiállítás a világnapokra Mikulás – Csoportokba való látogatás Szülői hospitálás – ősszel, tavasszal Föld napi, tavaszi kertrendezés Év végi családi kirándulás Bográcsolás, barkács délutánok, gyermekhét
Szivárvány	Ősz Ünnepe - közös tevékenység Adventi készülődés - Nagymamás sütögetés, karácsonyi készülődés Karácsonyvárás - közös ünneplés Kiszézés, Villőzés – tél kergetés, tavasz várás Szivárvány és Egészségnap - közös tevékenység Nagyok búcsúztatása - közös tevékenység
Tarka-barka Dobó	Tarka – barka nap: közös játékok
Tarka-barka Zoltán	Márton napi lámpás felvonulás Adventi barkács nap
Zöld Ágacska	Alapítványi nap – Szervezés Gyűjtőmunka – Kiállítás a világnapokra a zöldsarokban. Mikulás – Csoportokba való látogatás Föld napi kertrendezés – Közös tevékenység

5.2. Kapcsolattartás társintézményekkel

Bölcsődék

- látogatás, szakmai konzultáció gyermekekről.

Általános Iskolák

- Gyermekek nyomonkövetése, szakmai konzultáció óvoda-iskola átmenet könnyítésében.
- Volt óvodásaink fejlődésének nyomonkövetése.

5.3. Fenntartóval való kapcsolattartás

- folyamatos
- az óvodaigazgatóság havi rendszerességgel tart megbeszéléseket a fenntartó képviselőivel

5.4. Szakmai kapcsolatok

Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat XIX. Kerületi Tagintézménye

A gyermekek ellátására a szakszolgálat helyben biztosít szakembereket, akik heti rendszerességgel vannak jelen az intézményünkben.

Kispesti Szociális Szolgáltató Centrum

Kiemelt feladat az óvodai szociális segítő tevékenység, mint új feladatkör kiépítése. A gyermekvédelmi feladatok ellátása a kiépített rendszer szerint történnek.

Külső Pesti Tankerület

A tanköteles, iskolás gyerekek nyomon követése érdekében kerületi óvodavezetői szinten kapcsolatot kezdeményeztünk a tankerület igazgatójával.

MÉZESKALÁCS

ÓNME Országos Egyesülete

SZIVÁRVÁNY

Tehetséggondozás erősítése céljából a szakmai kapcsolat folytatását kezdeményezzük a Kispesti Mézeskalács Művészeti Modell Óvoda vezetőjével.

A szakmai kapcsolat célja:

Tehetségpontra való regisztrálás megvalósítása

TÁMOP pályázat segítése

A szakmai kapcsolat formája:

Munkaközösségi foglalkozáson történő előadás, szakmai konzultáció

Csókakői testvéróvoda

2022/23-as nevelési évben is folytatjuk a jól megalapozott kapcsolatot a csókakői Mesevár Óvodával. Pedagógiai programunk hasonló, számukra is kiemelt szerepet kap a néphagyományörzés, környezet szeretetére nevelés, így értékes szakmai eszmecseréken

vagyunk túl. Idén is tervezzük nagycsoportosainkkal egymás meglátogatását, a festői szépségű Csókakő értékeinek felfedezését. Viszonzásul bemutatjuk Budapest csodáit, miközben kicseréljük mindennapi tapasztalatainkat, kölcsönös szakmai fejlődésünk érdekében.

A szakmai kapcsolat célja: Sokrétű szakmai eszmecsere, tapasztalatszerzés. Módszertani ötletekkel is gazdagodunk. Óvodásaink ismerete mélyül az őket körülvevő világról, természeti és társadalmi környezetről.

A szakmai kapcsolat formája: Évente legalább két alkalommal egymás meglátogatása

Nemzetiségi kapcsolatok

Bolgár Óvoda

Célja: más ország népi kultúrájának, hagyományainak megismerése játékos formában. Bolgár dalok, versek, táncok elsajátítása, közös kirándulások alkalmával egymás kulturális értékeinek felfedezése. Gasztronómiai ismeretek szerzése, közös ünneplések, bábelőadások teszik még színeesebbé a kapcsolatot.

Zöld Ágacska

Az „OKTATÁSI HIVATAL BÁZISINTÉZMÉNYE” címet 2023-2026 kötött jogosult viselni.

A Zöld Ágacska Óvoda jó gyakorlatai:

- Diabéteszes gyermekek óvodai ellátása
- Óvodai térbeli – vizuális műhely működtetése a tehetséggondozás folyamatában
- Az IKT - infokommunikációs technológia - gyakorlati alkalmazása az óvodában

A tervezett bázisintézményi feladatokat a Bázisintézményi munkaterv tartalmazza, melynek ez évi területe a diabéteszes gyermekek óvodai ellátása.

6. PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI

6.1. Tárgyi feltételek

Tárgyi feltételek fejlesztése:

Intézmény	
Székhely	Karácsonyi játékok beszerzése. Szakmai könyvtár fejlesztése. Internet elérhetőség az egész intézmény területén. Laptopok vásárlása. Konyhai eszközök (tányérok, evőeszközök, stb.) pótlása, cseréje. Takarítóeszközök (porszívó, magasnyomású tisztító), takarítóeszköz tárolók vásárlása. Udvari játékpark bővítése.
Árnyas Vonás	Gyermekmosdók felújítása, Konyha felújítás, konyhabútor csere, Tornaterem csúszásmentes padló lerakása
Árnyas Corvin	Gyermek mosdók felújítása falburkolat csere felnőtt öltöző átalakítása vezetői iroda, logopédiai szoba átalakítása
Bóbita	Laptop, irodai számítógép 1-1 darab, álló ventilátorok a csoportokba, fejlesztő játékok, udvari játékok,
Gyöngykagyló	Óvodánkat segíti a Gyöngykagyló Alapítvány, az alapítvány lehetőséget biztosít az óvoda tárgyi eszközeinek bővítésére, illetve programok finanszírozására (játékvásárlás)
Hársfa	Csoportszoba bútorainak folyamatos cseréje Függönykarnisok cseréje Sötétítő függönyök cseréje Váltás gyermek wc előtti függönyök megvétele
Mese-Vár	Tempera, rajzeszközök csoportonként. Minden csoportnak laptop.

	<p>Udvari mászóka 1 db, fészekhinta 2db.</p> <p>Kazán javíttatása.</p> <p>Konyhai tűzhely javíttatása, esetleges cseréje.</p> <p>Bejárati kapu biztonságossá tétele.</p>
Mézeskalács Kelet	2 db laptop, tárolószekrények, textilek cseréje a csoportszobában (sötétítőfüggönyök, párnák, terítők)
Mézeskalács Beszterce	2 db laptop, tároló szekrények a konyhába
Mézeskalács Karinthy	3 db laptop, tároló szekrények, textilek
Százsorszép	4db laptop, 1 asztali számítógép
Szivárvány	beépített szekrény/2 csoport; gyerek székek/3 csoport, autóbuszos kirándulás, étkészletek pótlása
Tarka-barka Dobó	<p>Nyílászárók cseréje, javítása, Bejárati ajtócsere, Fűtőkorszerűsítés, terasz és lépcső javítása, tetőtér beépítése, Konyhai burkolat cseréje, Szekrények, Polcok, Konyhai berendezések korszerűsítése, Udvari kerítés javítása, az intézménybe való bejutáshoz kódos beléptető rendszer telepítése, Hűtő/fűtő klímák beszerelése</p>
Tarka-barka Zoltán	<p>Fűtőkorszerűsítés, Gyermekmosdó felújítása, Konyhai burkolat cseréje, Szekrények, Polcok, Konyhai berendezések korszerűsítése, Udvari kerítés javítása, az intézménybe való bejutáshoz kódos beléptető rendszer telepítése, Hűtő/fűtő klímák beszerelése</p>
Zöld Ágacska	<p>Óvodánkat segíti a Zöld Ágacska Alapítvány. Az alapítvány célkitűzéseiben a környezetvédelem és az e témakörben alkalmazott módszerek, eszközök bővítési lehetőségeit szolgálja, a karácsonyi játékokat tudjuk belőle finanszírozni. Az alapítványi pénz felhasználása elsősorban a környezetvédelmére nevelés érdekében szervezett programok megvalósítására szolgál.</p> <p>Ami szükséges lenne:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A beázások megszüntetése • Fejlesztőjátékok bővítése • Gyermekszékek cseréje • Homokozó takaró cseréje • Udvarra több kuckó, ügyességi játékok, padok a gyerekeknek.

	<ul style="list-style-type: none"> • Jobb internet ellátást. Laptop, ami képes fogni a wifit, vagy a vezetékes netet. • Parapetfal az udvari eszköztárolóba • A terasz leárnyékolása • Klíma
--	--

6.2. Személyi feltételek

Tagóvodák	Csoportok száma	PEDAGÓGUS engedélyezett / betöltött hiány pl.: 8/6 2				NOKS engedélyezett / betöltött hiány pl.: 8/6 2				Kertész-karbantartó
		Engedélyezett óvodapedagógus sz.	Gyógypedagógus	Logopédus	Pszichológus	Pedagógiai assz.	Gyóped. assz.	Dajka - gondozó	Óvodatitkár	
Székhely	6	12	1	2		3	1	9		1,5
Árnyas Vonás	3	7/6 1					2	4		1
Árnyas Corvin	3	7/6 2						4		0,5
Bóbita	5	11/9 2				2	2	6	1	1
Gyöngybagyó	6	13/8				4	1	2	1	1
Hársfa	4	9/8 1	1		1	2	1	5		1
Mese-Vár	6	13/12 1	szociálpedagógus: 1			2	3	7		1
Mézeskalács Kelet	2	5				1		3	1	0,5
Mézeskalács Beszterce	2	5/4 1				1		3		0,5
Mézeskalács Karinthy	3	7/6 1	1	1			1	6		1

Szászszorszép	6	13				2	3	7		1
Szivárvány	4	9/8 1				1	1	4,5	1	0,5
Tarka-barka Dobó	3	7/5 2				3		4		1
Tarka-barka Zoltán	1	3				1		2		0,5
Zöld Ágacska	6	13/10 3				3	3	8		1

6.2.1. Munkarend

A Kispesti Egyesített Óvodák és tagóvodáinak nyitvatartása: 6:00 – 18:00-ig tart.

Tagóvodák	Reggeli ügyelet	Délutáni ügyelet	Tagóvodavezető	Óvodape- dagógus		Gyógypedagógus	NOKS					Kertész-karbantartó
				délelőtt	délután		ped. és gyógyped. assz.	Dajka			óvodatitkár	
								délelőtt	köztes	délután		
Székhely	6:00- 7:00	17:00- 18:00	8:00- 16:20	7:00- 13:50	10:20- 17:10	8:40- 17:00		6:00- 14:20		9:40- 18:00		14: 20- 18: 30
Árnyas Vonás	6:00- 7:00	17:00- 18:00	7:30- 15:50	7:00- 13:50	10:30- 17:20		8:00- 16:20	6:00- 14:20		9:40- 18:00		6- 12: 00
Árnyas Corvin	6:00- 7:00	17:00- 18:00	7:30- 15:50	7:00- 13:50	10:30- 17:20		8:00- 16:20	6:00- 14:20		9:40- 18:00		6- 12: 00
Bóbita	6:00- 7:00	17:00- 18:00	6:40- 15:00	7:00- 13:50	10:30- 17:20			6:00- 14:20		9:40- 18:00	8:0- 16: 20	6:0 0- 14: 20
Gyöngy- kagyló	6:00- 7:00	17:00- 18:00	8:00- 16:20	7:00- 13:50	10:30- 17:20			6:00- 14:20	8:00- 16:20	9:40- 18:00	6:4 0- 15: 00	6:0 0- 14: 20
Hársfa	6:00- 7:00	17:00- 18:00	8:00- 16:20	7:00- 13:50	10:10- 17:00	8:00- 16:20	7:40- 16:00	6:00- 14:20	7:40- 16:00	9:40- 18:00		7:4 0- 16: 00

Mese-Vár	6:00-7:00	17:00-18:00	7:40-16:00	7:00-13:50	10:10-17:00	szoc.ped. 7:10-15:30	7:40-16:00	6:00-14:20		9:40-18:00		6:00-14:20
Mézeskalács Kelet	6:00-7:30	16:30-18:00	8:00-16:20	7:00-13:50; 7:30-14:20	10:00-16:30; 11:10-18:00		8:00-16:20	6:00-14:20	7:40-16:00	9:40-18:00	7:40-16:00	6:00-14:20
Mézeskalács Beszterce	6:00-7:30	16:30-18:00	8:00-16:20	7:00-13:50; 7:30-14:20	10:00-16:30; 11:10-18:00		8:00-16:20	6:00-14:20	7:40-16:00	9:40-18:00		6:00-14:20
Mézeskalács Karinth	6:00-7:30	16:30-18:00	8:00-16:20	7:00-13:50; 7:30-14:20	10:00-16:30; 11:10-18:00	8:00-16:20	8:00-16:20	6:00-14:20	7:40-16:00	9:40-18:00		6:00-14:20
Százszorszép	6:00-7:00	17:00-18:00	8:00-16:20	7:00-13:50	10:30-17:20		8:00-16:20	6:00-14:20		9:40-18:00		6:00-14:20
Szivárvány	6:00-7:00	17:00-18:00	8:00-16:20	7:00-13:50	10:30-17:20		8:00-16:20	6:00-14:20		9:40-18:00	8:00-16:20	14:00-18:00
Tarkabarka Dobó	6:00-7:00	17:00-18:00	7:00-15:20 7:30-15:50	7:30-14:20	10:10-17:00		8:00-16:20	6:00-14:20	7:40-16:00	9:40-18:00		
Tarkabarka Zoltán	6:00-7:00	17:00-18:00		7:30-14:20	10:10-17:00		8:00-16:20	6:00-14:20		9:40-18:00		6:00-12:00
Zöld Ágacska	6:00-7:00	17:00-18:00	8:00-16:20	7:00-13:50	10:30-17:20		8:00-16:20	6:00-14:20		9:40-18:00		6:00-14:20

6.2.2. Továbbképzések

A 2023-2024-es nevelési évben megvalósuló továbbképzések:

Tagóvoda:	Dolgozó neve:	Munkakör:	Továbbképzés neve:	Továbbképzés időtartama:	Továbbképző intézmény:
Székhely	-	-	-	-	-
Árnyas Vonás	-	-	-	-	-

Árnyas Corvin	1 fő	dajka	gyógypedagógiai asszisztens óvodapedagógus	1 év	Pannon Kincstár Apor Vilmos Pedagógiai Kar
Bóbita	-	-	-	-	-
Gyöngykagyló	1 fő	ped.asszisztens	óvodapedagógus	2023-24.	ELTE
Hársfa	-	-	-	-	-
Mese-Vár	-	-	-	-	-
Mézeskalács Kelet	-	-	-	-	-
Mézeskalács Beszterce	-	-	-	-	-
Mézeskalács Karinthy	1 fő	Óvoda-pedagógus	Gyermek-kultúra mesterszak	2022. szept. – 2024. június vége	ELTE Tanító-Óvóképző Kar
Százszorszép	-	-	-	-	-
Szivárvány	-	-	-	-	-
Tarka-barka Dobó	1 fő	Óvodapedagógus	Szakvizsga Közoktatás vezető	4 félév	BME
	1 fő	Óvodapedagógus	Játékra fel! – A játék alkalmazása az oktatásban és a nevelésben.	60 óra	
	1 fő	Óvodapedagógus	Környezetünk komplex megismerése	60 óra	
Tarka-barka Zoltán	-	-	-	-	-

Zöld Ágacska	1 fő	óvoda- pedagógus	fejlesztő ped. – szakvizsga	4 félév	Apor Vilmos Kat. Főisk.
	1 fő	ped.asszisztens	óvodapedagógus	2023-2026.	Eötvös József Főiskola
	1 fő	dajka	gyógyped.assz.	2023. 09. – 2024. 01.	pannon Kincstár Kft.
	1 fő	ped.asszisztens	óvodapedagógus	6 félév	Károli Gáspár Ref. Egyetem

6.3.Szervezeti feltételek

Felelősi rendszer SZÉKHELY

Feladat / terület	Felelős
Gyermekvédelem	1 fő
Zöld munkaközösség	1 fő
Gyógypedagógiai munka	1 fő
HACCP rendszer működtetése	2 fő
Tűz és munkavédelem	1 fő
Elsősegélynyújtás	1 fő
Szertár	1 fő
Könyvtár	1 fő
Dekoráció	1 fő
Pályázatok	1 fő
Műszaki feltételek, riasztó és tűzjelző rendszer	1 fő

ÁRNYAS-CORVIN

Feladat	Felelős
Bejárat - központi és dolgozói információs tábla	1 fő
Egészségügy	2 fő
E-mailek/ebédlemondás követése	1 fő
Előtér (gyermeköltöző) dekoráció	1 fő

Felnőtt értekezletek	1 fő
Felnőtt karácsony	1 fő
Gyermeknap / Árnyas nap	1 fő
Gyermekprogramok előadások megszervezése	1 fő
Jegyzőkönyvvezető	1 fő
Leltár	1 fő
Mikulás	1 fő
Szertár I. Tornaterem	1 fő
Szertár I. Mosdó	1 fő
Tisztítószer	1 fő
Tornaterem beosztása	1 fő
Tűzvédelem	1 fő

ÁRNYAS – VONÁS

Minőségirányítási munkaközösség vezető	1 fő
Tag	1 fő
Tag	1 fő
Környezetvédelmi munkaközösség vezető	1 fő
Tag	1 fő
Tag	1 fő
Gyermekvédelem	1 fő
Szabadidő szervezés	1 fő
Szakmai anyag felelős	1 fő
Hirdetőtábla és postaláda felelős	1 fő
Jegyzőkönyvvezető	1 fő
Dekorációért felelős	4 fő
Pályázatfigyelő	1 fő
Munkaidőnyilvántartás	1 fő
Munkaidőnyilvántartás NOKS	1 fő
Tisztítószer felelős	1 fő
HCCP	1 fő
Leltár	1 fő
Tűz baleset és munkavédelem	1 fő

BÓBITA

Feladat / terület	Felelős
Kapcsolattartás társintézményekkel, szülőkkel, egészségügyi és egyéb partnerekkel + képviselő	Vezető
Igazgatóság, postázás	Titkár
Munkaközösség és munkacsoport vezető	Zöld Óvoda mk. vezető DIOO projekt mk. vezető BECS mk. vezető
Tornaterem beosztás/eszközök rendje	1 fő
Bábszínház, színház, egyéb gyermek programok	1 fő
Kirándulás - Autóbusz	Óvodapedagógusok
Tanfolyamok, egyéb szolgáltatások	Vezető - titkár, tanfolyamvezetők
Alapítvány	Kuratórium
Leltárfelelős	Vezető, titkár
Főzőkonyha összekötő	Titkár
Egészségügyi könyvek, foglalkoztatás-egészségügy	Titkár
Faliújság felelős - Intézményi dekoráció	2 fő
Zöld Óvoda faliújság	1 fő
Szertárfelelős/könyvtár	1 fő
Ovi-zsaru program	Zöld Óvoda mk. vezető

GYÖNGYKAGYLÓ

Feladat / terület	Felelős
Tagóvoda vezető	1 fő
Munkavédelmi felelős	1 fő
Tűzvédelmi felelős	1 fő
Könyvtár felelős	1 fő
Tornaszertár felelős	1 fő
Dekoráció felelős	1 fő
Alapítvány	1 fő
Pályázatfigyelő	1 fő
Jegyzőkönyvvezető	1 fő

HÁRSFA

Vezetői, bejáratí hirdető tábla, Munkaegészségügy, Honlap, Kapcsolattartás az iskolával, Bölcsődével, Kerületi továbbképzések, Munka-, és tűzvédelem, BECS tag, HACCP, Gyermekvédelem, Kapcsolattartás a partnerekkel.	tagóvodavezető
Mikulás, Karácsony, farsang, húsvét, gyereknap, anyák napja, BECS tag,	1 fő
Légvár, fényképezés, , évzáró/ballagás, barkács délután, Március 15.	1 fő
Sportrendezvények	1 fő
Gyermek előadások	2 fő
BECS vezető, Továbbképzési beszámolók, Gyakornoki mentor, KMO	1 fő
„Zöld Ovi” munkaközösség vezető, Környezetvédelmi eszközigeny, Zöld ünnepek, Környezetvédelmi információs tábla, BECS tag	1 fő
Játéktár + Könyvtár, Bejáratí dekoráció, Gyermek és felnőtt rendezvények helyszíni előkészülete, szükség esetén dekoráció. Karácsonyi és húsvéti vásár	2 fő
Szülők Fóruma, Felnőtt karácsony, Felnőtt értekezletek, jegyzőkönyvvezetés,	3 fő

MESE-VÁR

Feladat / terület	Felelős
Kapcsolattartás a társintézményekkel, orvossal, védőnővel	Tagóvodavezető, óvodatitkár
Kapcsolattartás bölcsődékkal, általános iskolákkal	Tagóvodavezető
Kapcsolattartás: Polgármesteri hivatal, HUSZI, GESZ	Tagóvodavezető
Tűz-, és munkavédelmi felelős	1 fő
HACCP	1 fő
Könyvtáros	1 fő
Színház	Tagóvodavezető

Kirándulás, autóbusz	Tagóvodavezető
Leltárfelelős	Tagóvodavezető, óvodatitkár
Foglalkozás egészségügy	1 fő
Szertárfelelős	2 fő
Faliújság, dekoráció	1 fő
Tornaterem rendje	1 fő

Szelektív gyűjtők	1 fő
Takarítási rend	Tagóvodavezető
Udvari játékok	1 fő

MÉZESKALÁCS

Feladat/terület megnevezése	Felelős/megbízott
Munkaközösség vezető	Belső önértékelési csoport
	Pedagógiai Program szakmai munkaközösség
	Tehetséggondozó szakmai munkaközösség
Gyakornoki program	Mentor 1 fő
	Gyakornok 1 fő
Baleset és tűzvédelmi felelős	1 fő– Kelet utca
	1 fő – Beszterce utca
	1 fő– Karinthy utca
Egészségügyi felelős	1 fő – Kelet utca
	1 fő – Beszterce utca
	1 fő– Karinthy utca
Gyermekevédelmi felelős	1 fő– Kelet utca
	1 fő – Beszterce utca
	1 fő – Karinthy utca

SZÁZSZORSZÉP

Megbízással ellátandó feladat	
KAT elnöke	1 fő
Gyermekevédelmi felelős	1 fő
Munkabiztonsági – és Tűzvédelmi felelős	1 fő
Munkaközösség vezető	2 fő
Könyvtár felelős	1 fő
Dekoráció felelős	1 fő
Szertár felelős	1 fő
HACCP felelős	1 fő
BECS	2 fő
Tehetségműhely vezető	2 fő
Pályázatfigyelő	1 fő
Bejárati dekoráció	1 fő
Zöld hírek	1 fő
Központi információs kiírások	1 fő
Felnőtt értekezlet	tagóvodavezető
Fényképezés	tagóvodavezető
Föld napi kertészkedés szervezése	1 fő
Gyermekekarácsony	1 fő
Jegyzőkönyv vezető	1 fő
Kapcsolattartó iskola/bölcsőde	1 fő
Környezetvédelmi információs tábla	1 fő

Tornaterem beosztás	1 fő
Nevelői szoba eszközeinek felelőse	1 fő
Udvari játéktároló felelőse	2 fő

SZIVÁRVÁNY

Gyermekvédelmi felelős	1 fő
Munkaközösség vezető	2 fő
Szülők Közössége és óvoda összekötő	1 fő
Munkavédelmi és tűzvédelmi felelős	1 fő
Leltárfelelős,- törzskönyv vezető, egészségügyi felelős	3 fő
Egészségnap felelős	1 fő
Fényképezés	1 fő
Föld napi kertészkedés	1 fő
Környezetvédelmi felelős	1 fő
Könyvtár, folyóirat, jogszabály gyűjteményfelelős, információáramlás felelős	2 fő
Udvari élet szervezői	1 fő
Az óvoda arculatát meghatározó összkép szervezői	2 fő
Jegyzőkönyvvezető	1 fő
Ünnepélyek szervezője	1 fő
Pályázati felelős	2 fő
Törvényi változások figyelemmel kísérése	1 fő
Óvoda honlapjának, facebook oldalának figyelemmel kísérése, naprakészségéért felelős	2 fő
Bejárat kiírások – központi információs tábla	2 fő
Testvérváros, nemzeti kultúra program	1 fő

TARKA-BARKA

Feladat	Felelős	
	Dobó K. utca	Zoltán utca
Adatvédelmi felelős	–	
Könyvtárfelelős	1 fő	1 fő
Szabadidő szervező	1 fő	1 fő
Honlap szerkesztő	1 fő	
Szertárfelelős	1 fő	1 fő
Dekoráció felelős	Óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok
Tűz- és munkavédelmi felelős	1 fő	
Könyv-, folyóirat-terjesztő	1 fő	1 fő

Szakszervezeti bizalmi	1 fő	
Postaláda és hirdető tábla felelős	1 fő	1 fő
Jegyzőkönyvvezető	1 fő	
Felnőtt karácsony	1 fő	
Fényképezés	1 fő	1 fő
Pályázatfigyelő	1 fő	
Gyermekevédelem	1 fő	1 fő
Munkaidő nyilvántartás felelőse	1 fő	1 fő
Leltárfelelős	1 fő	1 fő
Tisztítószer felelős	1 fő	1 fő

ZÖLD-ÁGACSKA

Alapítványi nap	3 fő
Bejárat kiírások- Központi és nevelői információs tábla	2 fő
Egészség hét	1 fő
Egészségügy	1 fő
Fejlesztő játékok eszköztára	2 fő
Felnőtt értekezletek	2 fő
Felnőtt karácsony	Közalkalmazotti Tanács;
Fényképezés	2 fő
Föld napi kertészkedés szervezése	2 fő
Gyermekek karácsony	1 fő
Gyermekevédelem	1 fő
Húsvét	1 fő
Jegyzőkönyvvezető	1 fő
Könyvtáros	2 fő

Környezetvédelmi szekrény és eszközigény	2 fő
Légvár és Tornaterem beosztása	1fő
Március 15.	1fő
Mikulás	1fő
Tűz és balesetvédelem	1fő
Udvari Játéktároló – 2. zsibongó tároló	2 fő
Zöld sarok dekoráció	1fő

7. A KORMÁNY ÉS AZ OKTATÁSÉRT FELELŐS MINISZTER ÁLTAL KIADOTT AZ ÓVODAI NEVELÉS ORSZÁGOS ALAPPROGRAMBAN MEGFOGALMAZOTT ELVÁRÁSOKNAK ÉS A PEDAGÓGIAI PROGRAMBAN MEGFOGALMAZOTT CÉLOKNAK VALÓ MEGFELELÉS

Pedagógiai gyakorlati munkánk során érvényre kerülnek az 137/2018. (VII.25.) Óvodai nevelés országos alapprogramjában megfogalmazott irányelvek:

- Az eddigi gyakorlat továbbfejlesztése, **értékmegőrzés**
- Anyanyelvi nevelés; a **beszélő környezet**, az óvodai nevelés egészében jelen van
- **Inkluzív (befogadó) pedagógiai szemlélet**
- Játék megerősítése, a **szabad játék** kitüntetett szerepe
- Támogató **differentiált nevelés**
- **A tevékenységekben megvalósuló tanulás**
- **Iskolásítási tilalom:** A gyermek az óvodáskor végén belép a lassú átmenetnek abba az állapotába, amelyben, majd az iskolában, az óvodásból iskolássá szocializálódik.
- Óvónő feltétlen jelenléte: **Kulcsszereplő az óvodapedagógus**, akinek személyisége meghatározó a gyermek számára
- **Környezettudatosság:** a fenntartható fejlődés érdekében hangsúlyt fektetünk a **környezettudatos magatartásformálás** alapozására, alakítására
- **Mozgás** megújulása: Egészségfejlesztő testmozgás → Az egyéni szükségletek és képességek figyelembe vétele minden gyermek számára biztosítandó lehetőség. Törekedni kell a gyermekeket legjobban fejlesztő kooperatív mozgásos játékok alkalmazására
- *Egészséges életmód alakítása: **Betegségmegelőzés és egészségmegőrzés szokásainak a kialakítása.***
- *Megfelelő szakemberek bevonásával **prevenciós, korrekciós feladatok** ellátás.*
- *Érzelmi, erkölcsi és **értékorientált közösségi nevelés.***
- **Ösztönző környezet biztosítása**
- *A **magyarság nemzethez tartozásának erősítése**képpen a kerületünkben fennálló külhoni kapcsolatokhoz való csatlakozás a lehetőségek függvényében.*

A nevelőtestület a munkatervet 2023/4. számú határozatával elfogadta. Az elfogadásról szóló jegyzőkönyvek a tagóvodákban kerültek iktatásra.

Tagóvodai elfogadások:

Intézmény	Dátum:	Tagóvodavezető aláírása:
Székhely	2023.08.25.	
Árnyas Vonás	2023.08.25.	
Árnyas Corvin	2023.08.25.	
Bóbita	2023.08.25.	
Gyöngykagyló	2023.08.31.	
Hársfa	2023.08.28.	
Mese-Vár	2023.08.28.	
Mézeskalács Kelet	2023.08.25.	
Mézeskalács Beszterce	2023.08.25.	
Mézeskalács Karinthy	2023.08.25.	
Százszorszép	2023.08.21.	
Szivárvány	2023.08.21.	
Tarka-barka Dobó	2023.08.29.	
Tarka-barka Zoltán	2023.08.29.	
Zöld Ágacska	2023.08.29.	

ÉRVÉNYESSÉGI RENDELKEZÉS

A 2023/2024. nevelési év munkatervét a tagóvodák nevelőtestületei 2023. augusztus 21-31. között a 2023/4. számú határozata alapján elfogadta.

2023. szeptember 1-től, 2024. augusztus 31-ig érvényes.

Budapest, 2023. szeptember 29.

.....

Szegediné Török Tünde

Intézményvezető

A szülői közösség képviselője a 2023-2024. nevelési évre készült munkaterv működési fejezetét véleményezte.

Budapest, 2023. szeptember 29.

.....

Szegediné Török Tünde

Intézményvezető

.....

Alkalmazotti közösség nevében

.....

Szülők képviselője nevében

KÖLTSÉGVETÉSI MEGÁLLAPODÁS 2023/2024. NEVELÉSI ÉVRE

A 2023/2024. nevelési évben, melyek várható költsége a következő lesz:

Intézmény	Tervezett tevékenység:	Költség:
Székhely	Zenés műsorok, báb előadások	kéthavonta max.: 1.000.-Ft
Árnyas Vonás	Színház –(mese vagy zenés) évi alkalommal szeptember, február, május Állatsimogató - október Mikuláscsomag Húsvét	összesen: 3.000,-Ft 2.000,- Ft 1.500.-Ft 500,-Ft
Árnyas Corvin	Színház –(mese vagy zenés) évi alkalommal szeptember, február, május Állatsimogató - október Mikuláscsomag Húsvét	összesen: 3.000,-Ft 2.000,- Ft 1.500.-Ft 500,-Ft
Bóbita	Színház, zenés műsor 4 alkalom Légvár 1 alkalom Tavaszi buszos kirándulás, belépőjeggyel KMO színház bérlet (két csoport) KACKAC játszóház	összesen: 4.000,-Ft összesen: 1.000,-Ft összesen: 7.500,-Ft összesen: 3.000,-Ft összesen: 2.000,-Ft
Gyöngykagyló	KMO bérlet	3000/fő
Hársfa	Úszás Őszi vagy tavaszi kirándulás külön autóbusszal Színházlátogatás KMO Óvodán belüli előadások Légvár Játékos torna Birkózás Játékos angol	1.800.- Ft/alkalom ??? Csoportszintű szülői határozat alapján 3.000,- Ft/félév 1500.- Ft/fő 1000,- Ft/ alkalom 1500.- Ft/ alkalom 1500.- Ft/ alkalom 8000.-Ft/hó változhat

Mese-Vár	Színházi előadás az óvodában 7 alkalom Gyereknapi rendezvény Kirándulás	1200 Ft/alkalom 2000 Ft 7000Ft
Mézeskalács Kelet	Színház, bűvész évi 4 alkalom	összesen: 5.500 Ft
Mézeskalács Beszterce	Néptánc	10.000Ft
Mézeskalács Karinthy	Kirándulások	
Százsorszép	Színházbérlet Szüreti mulatság Mikulás csomag Húsvét Családi kirándulás	3500 Ft 1000 Ft 2500 Ft 1000 Ft 4000 Ft
Szivárvány	Színház- (mese vagy zenés) évi 2 alkalommal Karácsonyi műsor Húsvéti műsor Nevelési évenként 2 kirándulás	összesen: 6000,-Ft összesen: 1000,-Ft összesen: 1000,-Ft összesen: 6000,-Ft
Tarka-barka Dobó	Színház – mese: évi 4 alkalom Zenés hangszer bemutató 1 alk. Légvár 1 alk. Mikulás csomag Karácsony Húsvét	összesen: 4.500ft összesen: 1.000ft összesen: 1.000ft összesen: 1.500ft összesen: 1.000ft összesen: 1.000ft
Tarka-barka Zoltán	Színház – mese: évi 4 alkalom Zenés hangszer bemutató 1 alk. Légvár 1 alk. Mikulás csomag Karácsony Húsvét	összesen: 4.500ft összesen: 1.000ft összesen: 1.000ft összesen: 1.500ft összesen: 1.000ft összesen: 1.000ft

Zöld Ágacska	Színház –(mese, báb vagy zenés) évi 3 alkalommal Légvár 2 alkalommal Mikuláscsomag Húsvét	összesen: 3.600,-Ft összesen: 1.400,-Ft 1.500.-Ft 500,-Ft
--------------	---	--

A csoportoknak van lehetőségük külön szülői igényre egyéb költségtérítéssel programok szervezésére, amennyiben azt az adott szülői közösség elfogadja.

Minden 10. gyerek után tiszteletjegyet 1 kísérő pedagógus részére, valamint a BKV menetjegy biztosít minden kísérő részére a szülői közösség.

A megállapodást, vagy annak bizonyos részét nem elfogadó szülő vállalja, hogy a program szervezésének napján gyermeke – biztosítva az óvodai ellátást – más óvodai csoportban kerül elhelyezésre.

Budapest, 2023. szeptember 29.

.....

Szülői Szervezet Elnöke

.....

Szegediné Török Tünde

Intézményvezető

ÉRVÉNYESSÉGI RENDELKEZÉS A MUNKATERV SZÜLŐI VÉLEMÉNYNYILVÁNÍTÁSÁRÓL

A 2023/ 2024. nevelési év munkatervet a Szülői Szervezet Elnöke véleményezte.

2023. szeptember 1-től, 2024. augusztus 31-ig érvényes.

Budapest, 2023. szeptember 29.

.....

Szülői Szervezet Elnöke

.....

Szegediné Török Tünde

Intézményvezető

ÉRVÉNYESSÉGI RENDELKEZÉS A SZÜLŐI VÉLEMÉNYNYILVÁNÍTÁSRÓL A HIT ÉS VALLÁSOKTATÁS MEGHATÁROZÁSÁRÓL

A 2023/ 2024. nevelési év munkatervének kiegészítéseképpen, a hit és vallásoktatás meghatározásáról a Szülői Szervezet Elnöke véleményezte, s elfogadta.

2023. szeptember 1-től, 2024. augusztus 31-ig érvényes.

Budapest, 2023. szeptember 29.

.....

Szülői Szervezet Elnöke

.....

Szegediné Török Tünde

Intézményvezető

